

Изх.№ 2900/50.09.14

ДО

Джи и Хелткеър България ЕООД

ПОКАНА

За участие в процедура на договаряне без обявление
за възлагане на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 92 от ЗОП и във връзка с Решение № 313/30.09.2014 г. за откриване на процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет : „Доставка и монтаж на фабрично нова резервна част – чилър за охлаждане на рентгенова тръба, съвместим с ангиографски апарат INNOVA2100IQ“ Ви отправяме покана за участие в договарянето, което ще се проведе на 08.10.2014 г от 11:00 часа в Заседателната зала на МБАЛ «Д-р Тота Венкова» АД

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

Предмет на поръчката е: „Доставка и монтаж на фабрично нова резервна част – чилър за охлаждане на рентгенова тръба, съвместим с ангиографски апарат INNOVA2100IQ“

ТЕХНИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ЧИЛЪР ЗА ОХЛАЖДАНЕ НА РЕНТГЕНОВА ТРЪБА ЗА АНГИОГРАФСКИ АПАРАТ INNOVA 2100IQ

Параметър	Спецификация
Електро захранване	Трифазно, 380V, 50Hz, 10A
Охладителен капацитет	5100 W при 20° C температура на околния въздух, на морското ниво
Охладителен реагент	R-404a
Нормално налягане в кондензера	350 – 400 psi
Максимално налягане в кондензера	450 psi
Нормално налягане в изпарителя	95 – 105 psi
Охладителна течност	Chloramine-T
Обем на резервоара за охладителна течност	7,5 литра
Капацитет на помпата	12,5 литра / минута

ОБЩИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Изисквания към предлаганите стоки

1.1. Предлагащата резервна част трябва да бъде нова, неупотребявана и нерициклирана.

2. **Условия на плащане** – отложено в размер на 90 календарни дни, след извършване на доставката и монтажа и подписване на сервизен рапорт и представяне на фактура.

3. Срок за изпълнение на поръчката:

Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е до 5 работни дни от подписване на договора.

4. Място за изпълнение на доставката:

Доставките на резервната част се осъществява в отделение по Инвазивна кардиология на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, ул. „Д-р Илиев Детския“ №1

ОЦЕНЯВАНЕ

Критерият за оценка на офертите е **най-ниска цена**, съгласно чл. 37, ал. 1, т. 1 от ЗОП

За всяка отделна оферта, която отговаря на изискванията на ЗОП и условията на настоящата документация, назначената от възложителя комисия извършва оценка въз основа на **КРИТЕРИЯ “НАЙ-НИСКА ЦЕНА”** за предмета на поръчката.

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. Кандидат или участник в процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

1.2. Всеки участник може да представи само една оферта за една или няколко обособени позиции. Не се допуска представянето на варианти.

1.3. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

1.4. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

1.5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

1.7. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

➤ престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

➤ подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

➤ участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

➤ престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

➤ престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс.

б) обявен в несъстоятелност;

в) в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

д) който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

е) който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

ж) който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл.136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или оп чл.172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

з) който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

и) при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

й) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участниците са юридически лица, изискванията по т. 1.7, буква „а“, буква „ж“ и буква „з“ се прилагат, както следва:

I. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

II. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

III. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

IV. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

V. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

VI. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

VII. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

VIII. В хипотезите на т. 1)- т. 7)- и за прокуристите, когато има такива. В случай, че чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

С оглед спазването на административните изисквания на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелства по т. 1.7. от настоящата документация с декларация, която се попълва, подписва и подпечатва, съгласно приложеният образец - Приложение № 2.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ - споразумение или договор.

Документът трябва да бъде представен от Участника **в оригинал или нотариално заверено копие.**

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума;
- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по-горе административни изисквания по ЗОП.

В този случай и съгласно чл. 56, ал. 3, от ЗОП, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларациите по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП, когато участникът е чуждестранно физическо, юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания в Р. България и в държавата, в която са установени. В този случай, декларациите, които са на чужд език, следва да бъдат представени и в превод.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, когато избраният за изпълнител участник е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице.**

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, административните изисквания по Закона за обществените поръчки, посочени в чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, се прилагат и за подизпълнителите. В този случай, съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП и при условията на чл. 47, ал. 8 от ЗОП, декларациите за липса на обстоятелства съгласно чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП се представят за всеки един от подизпълнителите.

1.8. Освен в посочените в т. 1.7 хипотези, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

1.8.1. в офертата не е представен някой от необходимите документи по чл. 56 от Закона за обществените поръчки, описани в документацията;

1.8.2. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

1.8.3. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от Закона за обществените поръчки;

1.8.4. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

1.9. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферта, която е:

1.9.1. Постъпила в незапечатан, прозрачен или скъсан плик;

1.9.2. Постъпила след изтичане на крайния срок за подаване, съобразно Обявлението за обществена поръчка.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

Забележка: *Представянето на оферта за участие в настоящата процедура задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази публична покана, при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП). Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.*

СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Производителят на чилъра за охлаждане на рентгеновата тръба трябва да има внедрена система за контрол на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с предметен обхват сходен с предмета на поръчката

Съответствието с поставеното изискване се доказва с копие на валиден сертификат, издаден от акредитирани лица за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват сходен с предмета на поръчката.

2. Участникът трябва да има валидно разрешително за търговия на едро с медицински изделия съгласно чл. 77 от ЗМИ, в случаите когато е търговец. Такъв документ не се изисква в случай че участникът е производител, установен на територията на Република България.

Съответствието с поставеното изискване се доказва с копие на валидно разрешително за търговия на едро с медицински изделия.

3. Участникът трябва да притежава Валидна лицензия от Агенция за ядрено регулиране за дейности с ИЙЛ, за които се изисква такава, както и документи за правоспособност на лицата, извършващи тези дейности - отнася се за обособена позиция №1

Съответствието с поставеното изискване се доказва с представянето на валидна лицензия от Агенция за ядрено регулиране за дейности с ИЙЛ и документи доказващи правоспособност на лицата, извършващи тези дейности.

4. Участникът трябва да предлага стоки които притежават "СЕ" маркировка върху медицинското изделие, в съответствие с изискванията на чл.8 и чл. 15 от ЗМИ

Съответствието с поставеното изискване се доказва с Декларация в свободен текст за нанесена "СЕ" маркировка върху медицинското изделие, в съответствие с изискванията на чл.8 и чл. 15 от ЗМИ

Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП, а документите се представя само от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискването за технически възможности и/или квалификация се отнася за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, в съответствие с нормата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всяка оферта трябва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, поставени в един общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, както следва:

Плик №1 с надпис: „Документи за подбор“.

В него се поставят документите, изискани от Възложителя, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 6, т. 8 и т. 12 - 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съобразно указанията на Възложителя.

Плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката“.

В него се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 и 9 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, придружени от. Официални документи от производителя за техническите характеристики на изделието – каталози, брошури и др.

Плик № 3 с надпис: „Предлагана цена“.

В плика се поставя ценовата оферта на участника, изготвена по образца от настоящата документация.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

1. Съдържание на плик № 1 с надпис „Документи за подбор“.

В плик № 1 се поставят следните документи, съдържащи доказателства за съответствието на участника с изискванията на чл. 56, ал. 1, т. 1 до 6, т. 8 и т. 12-14 от ЗОП и с изискванията на Възложителя

1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника, и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите. Всеки лист, съдържащ се в плика, задължително следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка;

1.2. Оферта - предложение на участника, попълнено по Образец № 1;

1.3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).

1.4. Документ - договор или споразумение за създаване на обединение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.

Документът се представя в случай, че участникът е непersonифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/видни лицето/лицата, които го представляват.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението; следва да бъдат представени и нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават това лице, което има право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.

1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки, попълнена по образец, Образец №2 (оригинал).

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, доказателствата по чл.47, ал.8 от ЗОП се представят за всеки един от тях.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП, при условията на чл. 47, ал. 6 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията/ите, които са представени на чужд език се представя и в превод на български език.

1. 6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Образец № 3) за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

1.7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 4).

Забележка: когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват:

- имената на подизпълнителите, и
- видът на работите, които ще извършват, както и
- делът на тяхното участие.

Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.

1.8. Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец № 5.

1.9. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – Образец № 6.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

1. документите по чл.56 ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2. документите по чл.56 ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по **чл. 25, ал. 2, т. 6** от ЗОП

3. декларация по чл.56 ал. 1, т. 11 от ЗОП се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги

1.9. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника, съгласно чл. 51, ал. 1 от ЗОП:

1.9. 1. Копие на валиден сертификат, издаден от акредитирани лица за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на стоката със съответните спецификации или стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват сходен с предмета на поръчката.

1.9.2. Заверено от участника копие на валидно Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от регулативен орган на съответната държава-членка, за Република България – ИАЛ, в случаите когато е търговец. Такъв документ не се изисква в случай че участникът е производител, установен на територията на Република България.

Когато документа не е на български език, същото следва да се представи в *официален превод* на български език.

"Официален превод", съобразно разпоредбата на §1, т.16а от Допълнителната разпоредба на ЗОП е «превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи

1.9.3. Копие на валидна лицензия от Агенция за ядрено регулиране за дейности с ИЙЛ и документи доказващи правоспособност на лицата, извършващи тези дейности.

1.9.4. Декларация от участника в свободен текст за нанесена "СЕ" маркировка върху медицинското изделие, в съответствие с изискванията на чл.8 и чл. 15 от ЗМИ

2. Съдържание на плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”.

2.1. Техническо предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП – трябва да бъде изготвена съобразно образеца - **Образец № 7** при съблюдаване на пълното описание на обекта на поръчката и техническото задание, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката .

2.2. Каталог, брошура, снимки и друг материал доказващ съответствието на предлаганото/ите от участника изделия на поставените от възложителя изисквания.

3. Съдържание на плик № 3 с надпис „Предлагана цена”.

В третия запечатан, непрозрачен плик № 3 участникът следва да представи задължително ценовото си предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, **попълнено по образец - Образец № 8** към настоящата документация.

Цената на предлаганият чилър за охлаждане на ренгенова тръба следва да бъде предложена в лева с включен ДДС. Цената следва да е с точност до втория знак след десетичната запетая.

Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плик „Предлагана цена“ елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

НАЧИН И СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

Офертите следва да бъдат представени в деловодството на възложителя в непрозрачен запечатан плик с надпис на външната страна на подател, адрес за кореспонденция, телефони за връзка, както и наименование на процедурата, за която участват. Офертите следва да бъдат подадени не по-късно от 07.10.2014 до 16:00 часа в деловодството на болницата.

МЯСТО И ДАТА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДОГОВАРЯНЕТО:

Каним най-учтиво представляващия участника или упълномощен от него представител да участва в преговорите, които ще се състоят на 08.10.2014 от 11:00 часа

Дата на изпращане на поканата: 30.09.2014 г

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(име, длъжност и печат)

The image shows a handwritten signature in blue ink above a circular official seal. The seal is light blue and contains text in Bulgarian, including the name of the institution and its location. The signature is a stylized cursive script.