

*Габрово, ул. „Д-р Илиев-Детския“ № 1 тел. 066/ 800243, факс  
804 424, email: [mbalgab@gmail.com](mailto:mbalgab@gmail.com)*

**ОДОБРЯВАМ:**

Информацията е заличена  
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**Д-Р НЕЛИ САВЧЕВА**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА**  
**МБАЛ „Д-Р ТОТА ВЕНКОВА“ АД**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА  
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

**С ПРЕДМЕТ:**

**„АБОНАМЕНТНО И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА МЕДИЦИНСКА АПАРАТУРА  
/ВКЛЮЧИТЕЛНО ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ/  
НА МБАЛ“Д-Р ТОТА ВЕНКОВА“АД “**

**Одобрена с Решение № ..... / ..... г.**

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

### **ЧАСТ I**

1. Решение за откриване на обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки

2. Обявление за обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки

### **ЧАСТ II**

#### **ГЛАВА I. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕННАТА ПОРЪЧКА**

**Раздел I.** Обща информация

**Раздел II.** Пълно описание на предмета на поръчката

**Раздел III.** Изисквания към участниците

**Раздел IV.** Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата

**Раздел V.** Условия и размер на Гаранцията за изпълнение

**Раздел VI.** Документация за участие

**Раздел VII.** Комуникация между възложителя и участниците

**Раздел VIII.** Провеждане на процедурата

**Раздел IX.** Сключване на договор

**Раздел X.** Общи изисквания и етични клаузи

#### **ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ**

#### **ГЛАВА III. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ПО ЧЛ. 70, АЛ.2, Т. 1 ОТ ЗОП**

#### **ГЛАВА IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗАУЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

## **ЧАСТ I**

1. Решение за откриване на обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки

2. Обявление за обществена поръчка, като задължителен образец, одобрен от Агенцията по обществени поръчки

**ЧАСТ II**  
**ГЛАВА I**  
**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**РАЗДЕЛ I**  
**ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД – гр. Габрово, с адрес: гр. Габрово - 5300, ул. „Д-р Илиев Детския” № 1, тел: 066 800253, факс: 066 804424, e-mail: targovembalgabrovo@gmail.com, интернет адрес: <http://mbalgabrovo.com> – Профил на купувача –<http://zop.mbalgabrovo.com/auction/271/>

МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД – гр. Габрово е Възложител по смисъла на чл. 5, ал.2 т. 16 от ЗОП и като такъв има задължението при възлагането на обществени поръчки стриктно да спазва разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД – гр. Габрово е юридическо лице и има право на собственост и самостоятелен бюджет.

**1.2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т.1, чл.19, ал. 1, във връзка с Глава девета, чл.74 от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

**1.3. МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Съобразно изготвените от МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД – гр. Габрово справки направени на базата на действителната общ стойност на склучени договори със същия предмет, за предходната финансова година и коригирани с предвидените промени в количеството на съответната услуга, прогнозния бюджет на Възложителя за абонамент и сервис на медицинска апаратура /включително доставка на резерви части за описаните в конкретната процедура позиции / за срок от 12 месеца , предмет на настоящата поръчка е **118 790,00 /сто и осемнадесет хиляди, седемстотин и деветдесет лева/ без включено ДДС** или **142 548,00 /сто четиридесет и две хиляди, петстотин четиридесет и осем/** с включено ДДС.

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка, част от която се възлага с настоящата обществена поръчка е в размер на е 136290.00/сто тридесет и шест хиляди, двеста и деветдесет/лв. без вкл. ДДС или 163 548,00 лв/сто шестдесет и три хиляди, петстотин четиридесет и осем лева/ с включено ДДС.

В тази стойност са включени разходите предвидени за 12 месеца както следва: 99 456,67 лв без ДДС за абонамент и сервис и 36 833,33 лв без ДДС прогнозна стойност за резервни части

по всички позиции.

Съгласно чл.21, ал.6 от ЗОП, Възложителят има право да възлага обособени позиции по реда валиден за индивидуалната стойност но всяка от тях, при условие че стойността на съответната обособена позиция не надхвърля 156 464 лв за доставки и услуги и общата стойност на обособените позиции възложени по този начин, не надхвърлят 20 на сто от общата стойност на поръчката. В тези случаи независимо от остатъчната стойност на поръчката, тя се възлага по реда, приложим към общата стойност на цялата поръчка. Имайки предвид горното , прогнозната стойност на следните обособени позиции е:

**Обособена позиция № 20 – „Стерилизиционна техника“** ще бъде възложена по реда, приложим според нейната индивидуална стойност, съгласно чл.21, ал.6 от ЗОП която е с прогнозна стойност до 30 000 лв без ДДС.

Тъй като прогнозната стойност на обособена позиция № 20 е до 30 000 лв без ДДС, същата попада в приложното поле на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП. С оглед на изложеното и на основание чл.21, ал.6 от ЗОП, обособена позиция № 20 ще се възложи по реда на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП – чрез директно възлагане.

През м. август 2019 г Възложителят е открил друга процедура по реда на ЗОП за абонаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура с прогнозна стойност **218 418,66/двеста и осемнадесет хиляди, четиристотин и осемнадесет лв и 66 ст/ лв.** без вкл. ДДС или 262 102,40 лв/ двеста, шестдесет и две хиляди, сто и два лева и 40 ст/ с включено ДДС.

Предвид изложеното и съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 1, т. 1 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за абонаментно и сервизно обслужване е по-висока от 280 000 (двеста и осемдесет хиляди) лева без вкл. ДДС, като сборът от всички планирани за възлагане през настоящата календарна година поръчки за абонаментно и сервизно обслужване съобразно правилата на чл. 21 от ЗОП надвишават сумата от 280 000(двеста и осемдесет хиляди) лв. без ДДС, Възложителят провежда предвидената в ЗОП открита процедура – като **прилага предвидените в Глава девета от ЗОП правила.**

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства на лечебното заведение.

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура, целта на която, от друга страна е да защити обществения интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства от бюджета на лечебното заведение.

За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка един изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на Възложителя. Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността най-изгодното предложение да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини налага участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на ЗОП.

## РАЗДЕЛ II

### ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

**Обект** на настоящата обществена поръчка е „предоставяне на услуги“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

**Предмет на настоящата поръчка е:** „Абонаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово“ **подробно описани в ГЛАВА II ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.**

**Описание:** След проведената открита процедура по ЗОП с изпълнители ще бъдат сключени договори за абонаментно и сервизно обслужване на медицинската апаратура.

МБАЛ "Д-р Тота Венкова" АД е най-голямото лечебно заведение за болнична помощ на територията на Област Габрово.

Болницата е оборудвана с необходимата апаратура за покриване на съответните стандарти и за нормалното протичане на работния процес. Част от апаратурата е обновена и е от най-висок клас - ангиограф, скенери, ядрено магнитен резонанс, дигитални рентгенови апарати, гамакамера, съвременна ендоскопска апаратура за коремна хирургия, белодробни операции, урологични и гинекологични операции, раменна и колянна става, холедохофирбоскоп, аргонплазмен коагулатор, ултразвуков скалпел, плазмен стерилизатор, газов стерилизатор, ехографи, видеоендоскопи за горна и долнна ендоскопия, бронхоскоп, имунологичен и биохимичен анализатори.

Като модерна организация, осъществяваща своята специфична икономическа дейност в условията на конкурентна борба с висок интензитет и динамични, непредвидими и непрекъснато нарастващи изисквания на външната среда, МБАЛ "Д-р Тота Венкова" АД – гр. Габрово трябва да предприема извън гаранционно сервизно обслужване на медицинската апаратура.

## РАЗДЕЛ III

### ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

#### 1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от възложителя изисквания в настоящата документация и обявленето за обществена поръчка.

1.2. Всеки участник може да представи само една оферта за една или няколко обособени позиции. Не се допуска представянето на варианти.

1.3. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

**Участникът следва да предостави информация за Липса на свързаност в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.**

1.4. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

1.5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в оферта си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

1.7. Офертата се представя на български език. Всички документи, които са на чужд език, се представят и с официален превод на български език, като за верността на превода отговаря участникът.

#### 1.8. Лично състояние на участниците

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата, посочени в следващите т.1.8.1; 1.8.2;

##### 1.8.1. Основания за задължително отстраняване, определени в чл.54, ал.1 от ЗОП

1.8.1.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнало преди или по време на процедурата:

а) осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) или престъпления, аналогични на посочените в друга държава членка или трета страна;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към община по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установлен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

в) налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

г) установено е, че :

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

бб) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

д) е установлено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна админ. мярка по чл. 404 от КТ или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установлен;

е) налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.8.1.2. Основанията по т. 1.8.1.1., б. "а", и "е" се отнасят за лицата, които представляват участника, за лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Забележка: Лицата, които представляват участника и лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са, както следва:

- а) при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- б) при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
- в) при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- г) при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- д) при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- е) при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
- ж) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- з) в случаите по б. “а” – “ж” – и прокурорите, когато има такива;
- и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от управителните и надзорните органи на участника, са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

1.8.1.3 Отстранява се и участник в процедурата - обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е на лице някое от посочените по т. 1.8.1.1 по-горе основания за отстраняване.

1.8.1.4. Основанията за отстраняване по т.1.8.1.1, б. “а” по-горе се прилагат до изтичане на пет години от влизането в сила на присъдата, освен ако в нея е посочен друг срок, а тези по т. 1.8., б. “г”, предложение първо и б. “д” – три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Информация, относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1.8.1.1., б. “а” по-горе се попълва в еЕЕДОП, както следва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

- а/. Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
- б/ Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;
- в/. Измама – по чл. 209 – 213 от НК;
- г/. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
- д/. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
- е/. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В Част III, Раздел Г участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК-

обстоятелствата представляват специфични национални основания за отстраняване.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т.1.8.1.1., б. „а“ при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т.1.8.1.1, б. “б” се попълва в Част III, Раздел Б от еЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т.1.8.1.1, б. “в” – “е” се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1.8.1.1, б. “а” за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 353е от НК се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;

- Срока на наложеното наказание.

1.8.1.5. В съответствие с чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 3 до т. 5 включително от ЗОП Възложителят отстранива от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от обстоятелствата предвидени в чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 3 до т. 5, а именно:

1.8.1.5.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на [чл. 740 от Търговския закон](#), или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установлен;

1.8.1.5.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

1.8.1.5.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

1.8.1.5.4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 1.8.1.5.4. се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1.8.1.5 се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.

**ВАЖНО!** Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок, в случай, че настъпят обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП, заложени с настоящата документация.

1.8.2. Специфични национални основания за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/EС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.

На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания за изключване:

1.8.2.1. Участник, за когото са налице обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

Участниците трябва да декларират в еЕЕДОП дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай, че дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключениета по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

1.8.2.2. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/EС, а само в нашето национално законодателство/. Това са осъждания за престъпления по: чл. 194 - 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а - 217 /изнудване, вешно укривателство, злоупотреба на доверие/, чл. 219 - 252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансова и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

1.8.2.3. Наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура / пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП: "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби/ на Закона за публичното предлагане на ценни книжа/ - обстоятелството представлява специфично национално основание за отстраняване.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

1.8.2.4. Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

1.8.2.5. Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност;

*Забележка: Чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност: Чл. 13 (1) Не се разрешава наемането на работа на незаконно пребиваващи на територията на Република България граждани на трети държави.*

1.8.2.6. При наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства от т. 1.8.2.1.до т. 1.8.2.6., включително се попълва в Част III, Раздел Г от еЕЕДОП. Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в еЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и

евентуално предприетите мерки за надеждност.

**ВАЖНО!** Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок, в случай, че настъпят обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

1.8.2.7. На основание чл. 4, т. 23 във връзка с чл. 3, т. 1 от ЗМИП (в сила от 30.03.2018 г.) като мярка за превенция на използването на финансова система за целите на изпирането на пари възложителите на обществени поръчки следва да извършват комплексна проверка на клиентите, която съгласно чл. 10, т. 2 от същия закон включва действия по идентифициране на действителния собственик и приемане на подходящи действия за проверка на неговата идентификация по начин, който дава достатъчно основание на лицето по чл. 4 да приеме за установен действителния собственик, включително прилагане на подходящи мерки за изясняване на структурата на собственост и контрол на клиента.

Съгласно пар. 2, ал. 1 от ДРЗМИП „действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическото лице или друго правно образование, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най – малко на някое от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образование, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образование.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образование принадлежи на юридическо лице или друго правно образование, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

- а) учредителят;
- б) доверителният собственик;
- в) пазителят, ако има такъв;
- г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установлен друг действителен собственик.

Във връзка с гореизложеното, участникът, избран за изпълнител следва да представи декларация в свободен текст по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП.

**ВАЖНО:** Във връзка с гореизложеното, участникът избран за изпълнител следва да представи Декларация по образец за обстоятелства по чл.59, ал.1, т.3 – Приложение № 2 от ПРАВИЛНИК ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗАКОНА ЗА МЕРКИТЕ СРЕЩУ ИЗПИРАНЕ НА ПАРИ.

#### 1.8.3. Други основания за отстраняване:

1.8.3.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявленietо за обществена поръчка или в тази документация.

1.8.3.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

1.8.3.3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

1.8.3.4. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

1.9. Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от лицата, специално упълномощени за настоящата процедура, което се доказва с пълномощно – оригинал или нотариално заверено.

1.10. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи се прилагат чл.102 и чл.42, ал.5 от ЗОП.

***В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ - споразумение или договор.***

Документът трябва да бъде представен от Участника **в оригинал или нотариално заверено копие.**

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

➤ Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

➤ Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума;

- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението.
- Дейностите, които ще изпълнява всеки един член на обединението.

***Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.***

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложението такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по-горе административни изисквания по ЗОП.

*Възложителят съгласно чл. 10, ал. 2 от ЗОП, не поставя изискване обединенията да имат правна форма, за да участват при възлагането на обществена поръчка, но поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.*

## **2. МЕРКИ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА НАДЕЖНОСТ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ, ДОКАЗВАНЕ ЛИПСАТА НА ОСНОВАНИЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ /ЧЛ.56, АЛ.1 ОТ ЗОП/**

2.1. При наличие на основание за отстраняване в процедурата на основание чл.54, ал.1 от ЗОП, съответния участник има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, като може да докаже съответното, че е:

- а) погасил задълженията по чл.54, ал.1, т.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени.
- б) е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение.
- в) е изясnil изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействвал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

2.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по б. "а" и "б" (чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП) – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- по отношение на обстоятелството по б. "в" (чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП) – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2.3. Няма право да се ползва от възможността по т. 2.1 участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, за срока, определен с присъдата/акта.

2.4. Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението/нарушението. Когато приеме, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят няма да го отстрани от процедурата.

2.5. В решението за класиране, съответно за прекратяване на процедурата Възложителят ще изложи мотиви за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки за доказване на надеждност и представените за това доказателства, ако е приложимо.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по т. 2.1 (чл. 56 от ЗОП), тези мерки се описват в ЕЕДОП в полето, свързано със съответното обстоятелство.

### **3. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГОДНОСТА /ПРАВОСПОСОБНОСТТА/ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ, ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ.**

С критериите за подбор се определят минималните изисквания за допустимост на офертите.

#### **3.1. Минимални изисквания за годноста /правоспособността/ за упражняване на професионална дейност съгласно ЗОП:**

3.1.1. Участникът трябва да притежава Валидна лицензия от Агенция за ядрено регулиране за дейности с ИЙЛ или друг еквивалентен документ, за които се изиска такова, както и документи за правоспособност на лицата, извършващи тези дейности - отнася се за обособени позиции №1; 2; 3;

*За удостоверяване на това обстоятелство участниците следва да предоставят информация с посочване на документа издаден от Агенция за ядрено регулиране или от чуждестранен орган при условие за приложимост на територията на Р България в Част IV: Критерии за подбор, Раздел A от ЕЕДОП. Тази информация се попълва в т. „тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава членка на ЕС“ – там отбелязва „да“ за да се отвори полето и да се впише необходимата на възложителя информация.*

Участниците доказват декларираните обстоятелства при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, като представят копия на притежаваните от тях документи по т. 1 освен в случаите, когато информацията е видна от публичен регистър, посочен при попълване на ЕЕДОП.

#### **3.2. Минимални изисквания за доказване на икономическо и финансово състояние:**

3.2.1. Възложителят не предявява в настоящата процедура изисквания за икономическото и финансово състояние по смисъла на чл. 61 от ЗОП.

#### **3.3. Минимални изисквания за доказване на техническите възможности:**

3.3.1. Участниците трябва да са изпълнили поне една дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Обемът на изпълнените дейности е без значение за възложителя.

Под "сходно" с предмет на обществената поръчка се разбира абонамент и сервиз на медицинска апаратура

*Участникът следва да предостави информация за изпълнени дейности с предмет, идентични или сходни с предмета на поръчката като попълни Списъка посочен в Част Част IV: Критерии за подбор, Раздел В, 1б от ЕЕДОП.*

Съгласно изискванията на чл.67, ал.5 от ЗОП Възложителят може да изиска доказателства за извършените и посочените в ЕЕДОП строителство във вид на Списък на услугите, който е идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, получател, лице за контакт, телефон, ел. поща, заедно с доказателства за извършенното строителство, съгл. чл. 64, ал. 1, т.1, от ЗОП.

3.3.2 Участникът да разполага с технически лица с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката – минимум **1 на брой** сервизен специалист, който ще бъде отговорен за изпълнението на поръчката, притежаващи съответната професионална квалификация за извършване на услугата. **Квалификацията на сервисните специалисти трябва да е съобразена с апаратурата за съответната обособена позиция.** Сервизните специалисти следва да да са преминали обучения или квалификация за извършване на ремонт на медицинска апаратура по съответната обособена позиция или на сходна със апаратите от съответната обособена позиция и да притежава сертификат за обучение или еквивалентен/и документ/и, доказващи професионалните му умения за поддръжка на медицинска апаратура. Документът следва да бъде представен в заверено от участника копие, а ако е на чужд език – и в превод на български език.

*За удостоверяване на това обстоятелство участниците следва да предоставят информация за персонала, който ще бъде ангажиран за изпълнение на поръчката в Част IV: Технически и професионални способности, , Раздел В от ЕЕДОП, като посочи трите имена, данни за документа за придобита професионална компетентност /учебно заведение или обучаваща организация , № дата на издаване, образователна степен, специалност или квалификация/, а също и данни за притежаваните сертификати /вид, дата на издаване, срок на валидност, обхват/*

#### **4. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА**

4.1. Участниците могат да използва капацитет на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност.

4.2. По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност, участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на

Възложителя, ще участват и изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

4.3. Когато участникът се позовава на капацитет на трети лица, посочва това в Час II Раздел от ЕЕДОП и приложимите полета на Част IV от ЕЕДОП. Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документ /ЕЕДОП при участие в процедурата и съответните документи при сключване на договор/ за поетите от трети лица задължения.

4.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4.5. Възложителят може да изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.4.4.

4.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.4.2 -4.4.

4.7. Когато участник в процедурата е клон на чуждестранно лице, той може, за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности, да се позове на ресурсите на търговеца, в случай, че представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

## **5. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

5.1. Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В, т.10 от ЕЕДОП.

5.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерий за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

## **6.ДЕКЛАРИРАНЕ НА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР**

6.1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на еЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изискана от възложителя, и се посочват националните бази данни или публични регистри, в които се съдържа информация за декларирани обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установлен, са длъжни да представят информация.

6.2. Когато изискванията по т.1.8.1.1., б. „а“, и „е“ от настоящия раздел /виж Лично състояние на участниците/ се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 1.8.1.1. , б. „а“, и „е“ се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се

съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. Следва да се има предвид, че няма пречка всяко лице да подпише отделен еЕЕДОП, независимо че декларираните обстоятелства са едни и същи. За законосъобразното провеждане на дадена процедура е от значение дали са налице основания за отстраняване на лицата по чл.40, ал.1 от ППЗОП, а не броят на документите, с които се декларират съответните обстоятелства. Предвид това, в този случай комисията за извършване на подбор, разглеждане и оценка на оферти няма да констатира нарушение и да изиска представяне на коригиран еЕЕДОП. Не е необходимо да се изясняват и конкретните обстоятелства, довели до представяне на повече от един еЕЕДОП.

6.3. При поискване от страна на Възложителя участниците са длъжни да представят информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП/виж 1.8.1.2 от настоящия раздел/, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заема.

6.4. Когато участник е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на критериите за подбор или че ще използва подизпълнители трябва да представи отделен еЕЕДОП, попълнен от всяко от тези лица.

## **7. УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ В ОФИЦИАЛЕН СПИСЪК НА ОДОБРЕНИ СТОПАНСКИ СУБЕКТИ**

7.1. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган, при условие, че по този начин може да се удостовери изпълнението на съответните изисквания. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

7.2. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социално осигурителните вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти.

## **8. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ ПРИ ПОПЪЛВАНЕ НА ЕЕДОП**

8.1. В Часть II, Раздел А от ЕЕДОП, участниците посочват единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентификационна информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установлен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от ЕЕДОП се посочва правната форма на участника /обединението/консорциума/, като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на оферта за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установлен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано участникът следва да извърши регистрация по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и

преди подписване на договора за възлагането на настоящата обществена поръчка.

8.2. В част II, раздел Б от ЕЕДОП се посочват името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участник за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

8.3. Съгласно чл. 67. ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с пар. 29, т. 5. б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 01.04.2018 г. ~ Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя и електронен вид (еЕЕДОП).

По отношение на подготовката на еЕЕДОП в предоставен под формата на генериирани файлове *espd-request*:

При подготовката на настоящата процедура Възложителят създава и предоставя образец на еЕЕДОП чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор. Генерираните файлове (*espd-request*) се предоставят на заинтересованите лица по електронен път с останалата документация за обществената поръчка в профила на купувача, като възложителят указва на участниците и връзката към системата за еЕЕДОП. която е следната <https://espd.eop.bg/espd-web/>. Участникът зарежда в системата получения XML файл попълва необходимите данни и го изтегля (*espd-response*), след което еЕЕДОП следва да се подпише с електронен подpis от съответните лица. еЕЕДОП следва да бъде попълнен и подписан с валиден квалифициран електронен подpis..

Данните, които се попълват в еЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата), свързани с конкретния подател на документа.

Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

След попълване на образеца, същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя по избрания начин към документите за участие в процедурата.

#### Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:

Възложителят приема е-ЕЕДОП по някои от следните начини:

А) е-ЕЕДОП да бъде подписан с електронен подpis и приложен на подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата. Например дискета, компакт диск (CD R, CD R/W) - със стандартна файлова система ISO 9660, USB флаш и др.

Б) е-ЕЕДОП да бъде предоставен чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно еЕЕДОП.

При този избран начин документът следва да с снабден задължително с електронен времеви печат, който да удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на оферти.

Като приложение към документацията следва да бъде представен документ, в който да се посочи адресът, на който е осигурен достъп до е-ЕЕДОП.

Данните, които се попълват в е-ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

#### 1.2. Общи условия за с-ЕЕДОП

Възложителя приема е-ЕЕДОП при следните условия:

- 1) Документите са във формат PDF (Adobe Acrobat, минимална версия 6.0 CE).
- 2) Файлът, съдържащ документа да не е заразен с вируси.

- 3) е-ЕЕДОП не трябва да съдържат макроси или изпълним програмен код.
- 4) Документите следва да съдържат прав (некриптиран) текст.
- 5) Документите следва да са подписани с валиден електронен подпись със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.

**ВАЖНО! В случаите, когато е-ЕЕДОП е попълнен през системата за е-ЕЕДОП с електронен подпись, следва да бъде подписана версията в PDF формат.**

## **9. ЕЕДОП В \*.DOC ФОРМАТ**

9.1. Възложителят предоставя на заинтересованите лица образец на е-ЕЕДОП за настоящата процедура и в \*.doc формат, като може да бъде изтеглен по електронен път с останалата документация за обществената поръчка.

9.2. По отношение на подготовкa на е-ЕЕДОП в \*.doc формат, след като бъде изтеглен, следва да бъде попълнен в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП и условията на Възложителя и подписан с валиден **квалифициран електронен подпись** от всички задължени лица.

**Важно! Форматът, в който се предоставя подписаният документ не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.**

9.3. Възложителят приема е-ЕЕДОП само но някои от следните начини:

а) приложен на подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата. Например: компакт диск (CD R, CD R/W) - със стандартна файлова система ISO 9660, USB флаш и др.

б) предоставен чрез отдалечен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП.

**Важно!** При този избран начин документът следва да е снабден задължително с електронен времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на оферти. Като приложение към документацията следва да бъде представен документ - декларация, в която да се посочи адресът, на който е осигурен достъп до е-ЕЕДОП.

9.4. Възложителят приема е-ЕЕДОП при следните условия:

- 1) Документът да е в нередактируем формат (например PDF или еквивалент).
- 2) Документът следва да е подписан с валиден квалифициран електронен подпись със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.
- 3) Файлът, съдържащ документът да не съдържа макроси или изпълним програмен код.
- 4) Документът следва да съдържа прав (некриптиран) текст.

Възложителят изиска попълване на раздели А - Г с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

1.1. В Част III „Основания за изключване“ раздел A: **Основания, свързани с наказателни присъди:** Липсата или наличието на основанията за отстраняване, свързани с наказателни присъди по чл.54, ал.1 от ЗОП, доколкото произтичат от чл. 57, §1 от Директива 2014/24/EС и са предвидени в ЕЕДОП, а именно:

- участие в престъпна организация (чл. 321 и 321а НК);

- корупция (чл. 301 - 307 НК);
- измама (чл. 209 - 213 НК);
- терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности (чл. 108а НК. с изключение на тези, свързани с финансиране на тероризъм);
- изпиране на пари или финансиране на тероризъм (чл. 253. 253а или 2536 НК и чл.108а НК - престъпление, свързано с финансиране на тероризъм) и
- детски труд и други форми на трафик на хора (чл. 192а и чл. 159а -159г НК),

При заявяването на липса на горепосочените основания по чл. 54, ал. 1. т. 1 от ЗОП за отстраняване на участника, не е необходимо изрично и подробно да бъдат изписани отделените състави от НК, достатъчно е участникът да маркира отговор „НЕ“, с попълване на информация относно това дали съответните документи (ако има такива) потвърждаващи заявленото от участника, са достъпни по електронен път и посочване на уеб адрес, орган или служба, издаващи документа.

В случай че за участник е издадена присъда за някое от посочените по-горе: престъпления, той трябва да посочи отговор „ДА“, независимо че е възможно да е реабилитиран. В този случай се описват:

- а) фактическото и правно основание за постановяване на присъдата и дата на влизането ѝ в сила;
- б) срокът на наложеното наказание.

Чуждестранните лица посочват информация за престъпления, аналогични на описаните, когато са осъдени в друга държава членка или трета страна.

#### 1.2. В случай на попълване на ЕЕДОП в предоставения WORD формат:

В Часть III, раздел Б: **Основания, свързани с плащането на данъци или социално осигурителни вноски** - Посочва се информация относно обстоятелството по чл. 54, ал.1, т. 3 от ЗОП т.е., дали участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

Особеното тук е, че *ако лицето няма такива задължения* отговорът следва да е „Да“. Само така ще съответства на поставения въпрос „Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социално осигурителни вноски?“

Участниците декларират наличието или липсата на задължения към държавата и община по седалището на възложителя, както и към държавата и община по седалището на съответния кандидат или участник.

Ако отговорът на първия въпрос по-горе е „Не“, се попълват всички подробности във второто поле на раздела. Когато са предприети мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, те се описват в б. „г“, а съответните доказателствени документи по чл. 45, ал. 2, т. 1 от Г1ПЗОП се прилагат към ЕЕДОП:

*/1. По отношение на обстоятелството по чл. 56, ал.1, т.1 и 2 от ЗОП- документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен плем и/ши с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обещателие;*

*2. по отношение на обстоятелството по чл. 56. ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;*

*3. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП /нова - ДВ, бр.102, в сила от 22.12.2017 г./ - е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от*

*Кодекса на труда;/.*

1.3. В случай па попълване на еЕЕДОП под формата на генериирани файлове espd-request

В Часть III, раздел Б: **Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски** - Посочва се информация относно обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, т.е. дали участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

*Ако лицето няма такива задължения отговорът следва да е „НЕ“. Само така ще съответства на поставения въпрос „Икономическият оператор имали задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски?“*

Участниците декларират наличието или липсата на задължения към държавата и общината по седалището на възложителя, както и към държавата и общината по седалището на съответния кандидат или участник.

Ако отговорът на първия въпрос по-горе е „ДА“, се попълват всички подробности въз второто поле на раздела. Когато са предприети мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОИ, те се описват в б., „г“, а съответните доказателствени документи по чл. 45, ал. 2л. 1 от ППЗОП се прилагат към ЕЕДОП:

*/1.По отношение на обстоятелството по чл. 56. ал. 1, т. 1 и 2 от 3011- документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от които да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение:*

*2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1. т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства:*

*3. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от 3011 /нова - ДВ, бр. 102. в сила от 22.12.2017 г./ - е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда;/.*

1.4. В Часть III, раздел В: **Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение** - Изискваната информация в поле I се отнася до обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП /при изпълнение на договор за обществена поръчка е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установлен;

1.5. В Часть III, раздел Г: „**Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**“ - следва да бъде попълнен от участниците, тъй като възложителят е въвел три специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в процедурата.

В този раздел участниците трябва да декларират следното:

**Дали дружеството - участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.** В случай че, дружеството - участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

Това поле се попълва и във връзка с липсата на **Специфични национални основания** за отстраняване съгласно ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Обстоятелствата по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 260 от НК не произтичат от чл. 57. 8 1 от Директива 2014/24/EС. те са предвидени в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване, поради което декларирането им следва да се извърши в б. Г „Други основания за изключване .....“ на ЕЕДОП.

Специфични национални основания за отстраняване съгласно ЗОП (чл. 54, ал. 1. т. 1 от ЗОП) са: Осъждания за престъпления по чл. 194 — 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а-217 /изнудване, вечно укривателство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252/престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансова и осигурителна система/. Поставя се и информация за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

#### **Наличие или липса на свързаност**

В това поле участниците следва да декларират и наличие или липса на свързаност по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура, във връзка с § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

**Извършени нарушения** по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

**Наличие на обстоятелства по** чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

**Извършени нарушения** по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

При заявяването на липса па основания за отстраняване на участника, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, не е необходимо в б. Г „Други основания за изключване.....“ на ЕЕДОП. изрично и подробно да бъдат изписани отделните състави от НК, както и основанията за отстраняване, достатъчно е участникът да маркира отговор „НЕ“, с попълване на информация относно това дали съответните документи (ако има такива) потвърждаващи заявеното от участника, са достъпни по електронен път и посочване на уеб адрес, орган или служба, издаващи документа.

Конкретното посочване на едно или друго обстоятелство е важно и се налага тогава, когато в ЕЕДОП е маркиран отговор „Да“ в б. „Г“, за да се установи коя от хипотезите, предвидени в закона, е налице.

1.6. Възложителят изиска попълване на раздел Г от **Част IV: Критерии за подбор** от ЕЕДОП в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания.

Приложимо поле, съгласно Указанията за подготовка на оферите е: Раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

Раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

Участникът следва да предостави информация за получен сертификат за въведена система за качеството, като посочи: вид, дата на издаване, срок на валидност, обхват.

1.7. Възложителят изиска попълване на Част VI: Заключителни положения от ЕЕДОП в приложимите полета, само когато се използва **ЕЕДОП във формат \* doc /WORD/**.

**ВАЖНО!** Участниците могат да подават еЕЕДОП и в двата формата представени от Възложителя, тоест по избор на участниците може да се подаде еЕЕДОП под формата на *Образец № 2 ЕЕДОП ".doc* формат или еЕЕДОП под формата на генериирани файлове *espd-request*.

*По избор на участниците е и възможността да се подава еЕЕДОП и в двата формата, тоест на представения магнитен носител да са записани Образец № 2 ЕЕДОП \*.doc формат и еЕЕДОП под формата на генериирани файлове espd-request.*

## **РАЗДЕЛ IV** **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА** **ОФЕРТАТА**

### **1. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявленето за обществената поръчка, по реда, описан в настоящите указания.

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците. Невъзможността на участника да предостави цялата информация, изисквана в документацията, или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник може да представи само една оферта. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, офертата се подава на български език.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в офертата си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, или е представил повече от една оферта, или е представил оферта с варианти, или е представил самостоятелна оферта, въпреки че в оферта на друг участник е посочен като Подизпълнител и е попълнил декларация за това обстоятелство.

Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът в поръчката е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица, документите, които са представени на чужд език се представляват и в превод на български, а само в изрично посочените в документацията случаи, документите се представляват в официален превод на български език.

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участника е поставил гриф «Вярно с оригинал»,

собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат - в приложимите случаи.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявленето за обществената поръчка - 90 календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

## **2. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### ***2.1. Място и срок за подаване на оферти***

2.1.1. Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в деловодството на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, адрес: гр. Габрово - 5300, ул. „Д-р Илиев Детския“ № 1, всеки работен ден от 08:30 часа до 16:30 ч., най-късно до часа и датата, посочени в обявленето за обществената поръчка.

2.1.2. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

2.1.3. Офертите се подават в запечатана, непрозрачна опаковка, върху която трябва да бъде отбелязана следната информация:

**До МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД  
гр. Габрово - 5300, ул. „Д-р Илиев Детския“ № 1**

### **ОФЕРТА**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет:

**„Аbonаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура  
на МБАЛ“Д-р Тота Венкова“АД ”**

**Обособени позиции № ..... .**

От: .....

/наименование на участника/

Адрес за кореспонденция: .....

Телефон: .....

Факс: .....

Е-майл: .....

2.1.4. При приемане на офертата върху плика се отбелязва поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на

приносителя се издава входящ регистрационен документ.

2.1.5. Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

2.1.6. Когато към 16:30 часа на датата, определена като краен срок за получаване на оферти пред деловодството на МБАЛ Габрово все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

2.1.7. До изтичането на срока за получаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие на участника в процедурата.

2.1.8. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика ясно се изписва следното: „Допълнение / Промяна на офертата, към вх. № .....“

2.1.9. Получените заявления за участие или офертите се предават на председателя на комисията по чл. 51 от ППЗОП за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

## ***2.2. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти***

Възложителт удължава сроковете за получаване на оферти съгласно чл.100, ал.7 и ал.11 от ЗОП.

Възложителят може да удължи обявените срокове в процедурата и съгласно чл.100, ал.12 от ЗОП.

## ***2.3. Срок на валидност на офертите***

Срокът на валидност на офертите не може да бъде по-кратък от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Оферта с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлена от Възложителя като несъответстваща на изискванията.

## **3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

3.1. Участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, трябва да подготвят своята оферта/заявление в съответствие с изискванията на Възложителя.

3.2. Офертата/заявлението трябва да бъде представена на български език.

3.3. Всички документи, които не са оригинални, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника с гриф "Вярно с оригинала", подпись и печат.

3.4. Всички необходими документи, които участникът представя с офертата/заявлението, следва да бъдат във вида, посочен в настоящата документация за участие.

3.5. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

#### **4.СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА:**

Офертата на участника представлява съвкупност от документи, доказващи съответствието на участника с изискванията на възложителя, посочени в настоящата документация и с изискванията на ЗОП и ППЗОП.

Всеки участник трябва да представи:

4.1. Оферта за участие – Съгласно образец №1

4.2. ЕЕДОП - единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - оригинал с подпись и мокър печат, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

В съответствие с чл. 47, ал. 10 от ППЗОП в настоящата процедура Възложителят **допуска** представяне на **само едно заявление за участие**, когато участникът участва за повече от една обособена позиция и критерият за подбор е еднакъв за отделните позиции.

4.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, поставят се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

4.4. При участник обединение – договор за обединение – заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала“, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка; При участник обединение, което не е юридическо лице – документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 ППЗОП – заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала“, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

4.5. Техническо предложение съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в Съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – Съгласно образец № 2, при съблудаване на изискванията на Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, представено в оригинал.

Ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.

б) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо. Декларацията следва да бъде изготвена съобразно Образец № 3, приложен към настоящата документацията за участие в процедурата и да се представи в оригинал;

в) Декларация в свободен текст от участника, че при нужда ще осигури аварийна група за обслужване в почивни и празнични дни. Изискването е приложимо за апарати включени в

следните обособени позиции с № 1, 1,12,16, 17, 18,

г) Декларация в свободен текст от участника, че ще осигури дистанционна поддръжка с 24 часов мониторинг на системите. Изискването е приложимо за апаратурата включена в обособена позиция № 1.

д) Копие на валиден сертификат на система/и/ за управление сигурността на информацията /СУСИ/ ISO/IEC 27001 или еквивалент с оглед отдалечената дистанционна поддръжка - отнася се за обособен апозиция №1

**Забележка:** Когато участникът участва за повече от една позиция и подточките на 4.5 от Документацията се отнасят за повече от една обособена позиция на основание чл.47, ал.9, във връзка с чл.47, ал.10 от ППЗОП и чл.46 от ЗНА, може съответният документ да се приложи към техническото предложение за обособената позиция с най малък номер и да не се прилага към техническите предложения по останалите обособени позиции за които се отнася.

4. 6. «Ценово предложение» (изготвено по образец на хартиен носигел) – *Образец № 5.* Последното се поставя в **ОТДЕЛЕН ЗАПЕЧАТАН НЕПРОРЗАЧЕН ПЛИК С НАДПИС „ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ”,** който също се поставя в **ЗАПЕЧАТАНАТА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП.** подават се толкова плика Предлагани ценови параметри за колкото обособени позиции участникът участва

Не се допускат варианти и повече от едно предложение за дадена позиция от участник.

Цената, която ще бъде заплащана от Възложителя за изпълнението на поръчката се формира на база вида на услугата, която Възложителя изисква от участниците по позиции както следва:

- за обособени позиции с № № 1, 2, 5, 6, 12, 16, 17, 18, включва месечен абонамент, който обхваща: дейности по профилактични прегледи на апаратите, включени в съответната обособена позиция, отстраняване на повреди възникнали в хода на работата. Ценовата оферта следва да включва месечна абонаментна вноска за сервизно обслужване на медицинската техника по определена самостоятелно обособена позиция, с ДДС и всички разходи по изпълнението на сервизната услуга в МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово. Сервизното обслужване, за което се отнася месечната абонаментна вноска (цена) обхваща всички дейностите по профилактика, ревизии, текущи и основни ремонти на медицинската техника, без стойността на резервните части и възли.

- за обособени позиции с № 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26 включва дейности по заявка от възложителя за ремонт и/или профилактични прегледи на апаратите, включени в съответната обособена позиция на база часова ставка. Участникът следва да подаде цена за: часова ставка за сервизно обслужване при необходимост и/или извършване на съответната профилактика.

Общата цена за съответната обособена позиция се определя от единичната цена за работа в лв/ч/часова ставка/, дадена от участника, умножена с броя часове, заложен в настоящата документация. Броят часове е прогнозен и е в зависимост от потреблението на Възложителя по време на действие на договора.

Ценовата оферта следва да е крайна с включено ДДС и всички разходи по изпълнението на сервизната услуга и профилактика в МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД – Габрово, включително

транспортни разходи.

**ВАЖНО!!!** При определяне на крайната цена същата не трябва да надвишава сумата посочена от Възложителя в **ГЛАВА II ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ, т. Техническа спецификация и базови изисквания в колона „Прогн.стойност Абонамент с ДДС“ и колона „Прогн.сума от час. Ставка с ДДС“ за съответната позиция.**

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

4. 7. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - оригинал с подпись и мокър печат, поставя се в началото на офертата преди всички други документи в общата запечатана непрозрачна опаковка;

Всички представени в офертата документи трябва да са вписани в „Опис на документите, съдържащи се в офертата“.

Всички документи от т. 1 до т. 7 се поставят в **ЗАПЕЧАТАНА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА** съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП.

## **РАЗДЕЛ V**

### **УСЛОВИЯ И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, а от друга страна - да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

**Гаранцията за изпълнение** е в размер на **4 % от (четири на сто)** от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума
2. банкова гаранция
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие отговорността на изпълнителя.

Гаранцията за изпълнение по т.1. и т.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за

изпълнение на договора при неговото сключване.

Банка: Банка ДСК - Габрово,

Банков код (BIC): STSABGSF

Банкова сметка (IBAN): BG46STSA93000021423555

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпись и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпись и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.

В случаите на удължаване на срока на договора при гаранция за изпълнение от типа банкова гаранция и застраховка, изпълнителят е длъжен в срок до един месец от продължаване на срока на договора да представи актуализирана гаранция за изпълнение със срок с продължителност, надвишаваща с 1 месец крайния срок на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

### ***Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение***

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се склучва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## **РАЗДЕЛ VI**

### **ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

#### ***1. Предоставяне на достъп до документацията за участие***

Достъп до настоящата документация е предоставен и на официалния профил на купувача на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД – гр. Габрово посочен и в обявленето за откриване на процедурата: <http://mbalgabrovo.com> – Профил на купувача – <http://zop.mbalgabrovo.com/auction/271/>, ведно с публикуването на обявленето в Регистър на обществените поръчки.

Настоящата документация е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията

и да подгответе своите оферти за участие в тази процедура, съгласно Закона за обществени поръчки /ЗОП/.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията.

### ***3. Условия и ред за получаване разяснения по документацията за участие***

Всяко лице може да поисква писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Писмени искания за разяснения по същество относно документацията за участие в откритата процедура могат да бъдат подавани от лицата до 10 дни преди крайния срок за подаване на оферти, на адреса и лицето, посочени в обявленето. Възложителят публикува разясненията на профила на купувача в срок до четири дни от получаването на искането и в тях не посочва лицето, направило запитването, но не по-късно от шест дни преди срока за получаване на офертите за участие.

## **РАЗДЕЛ VII**

### **КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

Всички комуникации и действия на Възложителя и на лицата, свързани с настоящата открита процедура, са в писмен вид.

Лицата могат да представя своите писма и уведомления в деловодството на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД – гр. Габрово, адрес: Габрово - 5300, ул. „Д-р Илиев Детския“ № 1, всеки работен ден; по пощата, по факс; по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис; чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба.

1. Комуникацията между Възложителя/оценителната комисия и участниците в настоящата процедура е в писмен или електронен вид.

2. Кандидатът или участникът, следва да представя своите становища, мнения, въпроси и т.н., свързани с настоящата процедура само в писмен вид.

3. Обменът на информация между Възложителя и участника се извършва по един от следните начини:

- лично срещу подпись;
- по пощата – писмо с обратна разписка, изпратено на посочените от Възложителя/участника адреси;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- чрез имейл, посочен от участника;
- чрез комбинация от тези средства.

4. Писмата и уведомленията трябва да бъдат адресирани до посочените лица за контакти.

5. Възложителят изпраща решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП в тридневен срок от издаването им по един или няколко от следните начини:

1. на адрес, посочен от кандидата или участника;
2. на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с

електронен подпись, или

3. чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
4. по факс.

Когато решението не е получено от кандидата или участника по някой от начините, посочени по-горе, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Участникът също може да представи някои от документите в оферта си освен в писмен вид и на електронен носител.

При различие в съдържанието на документи, представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.

Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпись.

## РАЗДЕЛ VIII

### ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

#### ***1. Разглеждане, оценка и класиране на оферти***

За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава комисия съгласно чл.103 от ЗОП. Комисията се назначава от Възложителя след изтичане на срока за приемане на оферти и се обявява в деня, определен за отваряне на оферти. Комисията се състои от нечетен брой членове Срокът за приключване работата на комисията, се определя от Възложителя в заповедта и може да бъде променян отново само с негова заповед. Срокът не може да бъде по-дълъг от срока на валидност на оферти, определен в обявленето за обществената поръчка, освен ако участниците са удължили срока на валидност на оферти си след искане на Възложителя.

Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на оферти, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Постъпилите оферти ще бъдат отворени на публично заседание на Комисията в деня и часа, посочени в обявленето в административната сграда на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, адрес: гр. Габрово - 5300, ул. „Д-р Илиев Детски“ № 1.

В случай на промяна на датата, часа или мястото за отваряне на заявлението за участие или оферти, кандидатите или участниците се уведомяват чрез профила на купувача.

Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, Възложителят издава заповед за определяне на нов член.

Членовете на комисията и консултантите подписват и представят на Възложителя декларация съгласно чл.103 ал.2 от ЗОП.

Комисията оценява оферти в съответствие с предварително обявените условия, критерии и показатели за оценка. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете

й. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията отваря офертите по реда подробно описан в чл.54 от ППЗОП.

Възложителят може по всяко време да проверява достоверността на информацията и да изисква в подходящ срок от участниците разяснения и допълнителна информация.

При оценката комисията се придържа към предварително определените условия и методиката за оценка на офертите. Комисията класира допуснатите до оценка на офертите участници съобразно предложените цени въз основа на критерия «най-ниска цена» като класираният от комисията на първо място участник се определя за изпълнител на обществената поръчка.

## ***2. Класиране и определяне на изпълнител***

След изготвяне на оценката и класирането, Комисията представя протоколите и окончателния доклад от своята работа на изпълнителния директор на дружеството, който обявява с решение класирането и определя класирания на първо място за изпълнител на поръчката съгласно чл.106 ал. 6 и чл.108 от ЗОП.

## ***3. Прекратяване на процедурата***

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществената поръчка с мотивирано решение, при наличие на някое от обстоятелствата по чл. 110 от Закона за обществените поръчки.

## **РАЗДЕЛ IX**

### **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

1. След влизане в сила на решението за определяне на Изпълнител, Възложителят отправя покана до участника, определен за изпълнител, за сключване на договора.

2.1. Преди сключването на договора, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да:

2.1.2. изпълни задължението си по чл. 112. ал.1, от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ат. 1, т. I от ЗОП (вж. т. 1.8.1.1., б. „а“ от раздел III) - свидетелство за съдимост - оригинал или заверено копие. *Ако свидетелството за съдимост или друг еквивалентен документ могат да бъдат осигурени чрез прям и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки Възложителят не изисква тяхното представяне*

б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1. т. 3 от ЗОП (вж. т. 1.8.1.1., б. „а“ от раздел III) - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника. За доказване на наличие или липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162. ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) и лихвите по тях, когато такива са дължими към държавата или към община (чл. 54, ал. 1. т. 3 от ЗОП) *Удостоверение за наличието или липсата*

*на задължения към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител - оригинал или заверено копие. Ако удостоверието или друг еквивалентен документ могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки Възложителят не изисква тяхното представяне.*

*в) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП (вж. т. 1.8.1.1, б. „д“ от раздел III) - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда". Когато в удостоверието се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка - оригинал или заверено копие.*

*г) за обстоятелствата по чл. 55. ал. 1, т. 1 от ЗОП удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията - оригинал или заверено копие. Ако удостоверието или друг еквивалентен документ могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки Възложителят не изисква тяхното представяне.*

**2.1.2. представи определената гаранция за изпълнение на договора;**

2.2. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1.8.1., б. "а" - "г", издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

2.3. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран па първо място:

2.3.1. откаже да сключи договор. За отказ от сключване на договор се приема и неявяването на уговорената дата за сключване на договор, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно;

2.3.2. не изпълни някое от условията по т. 2.1., или

2.3.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.4. В случаите по т. 2.3. Възложителят прекратява процедурата или изменя влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение и определя втория класиран участник, ако има такъв, за изпълнител.

2.5. Когато един участник е определен за изпълнител по две или повече обособени позиции, с него се сключва един договор за изпълнение на всички обособени позиции, Но които е определен за изпълнител.

2.6. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката.

### **3. Основания за изменение на договора.**

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на склучен договор за обществена поръчка се допуска с допълнително споразумение към договора и се допуска:

- в случаите по чл.116 т.2-7 от ЗОП
- на основание чл.116, т.1 от ЗОП - при намаление на договорените единични цени и/или процент отстъпка в полза на Възложителя.

## РАЗДЕЛ X

### ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ И ЕТИЧНИ КЛАУЗИ

#### ***1. Общи изисквания***

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на оферти от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага Закона за обществените поръчки и документацията за участие в процедурата.

В случай, че участниците в процедурата представят документи на език, различен от българския, и същите са представени и в превод на български език, при несъответствие в записите при различните езици, за валидни се считат записите на български език.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Решението за откриване на процедурата;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Техническа спецификация;
4. Пълно описание на предмета на поръчката
5. Указанията за участие;
6. Методика за определяне на комплексна оценка на оферта;
7. Проектът на договор за изпълнение на поръчката;
8. Образците за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

#### ***2. Етични клauзи***

Всеки опит на участник да се сдобие с поверителна информация, да сключи незаконно споразумение с конкуренти или да окаже влияние върху комисията или Възложителя по време на процеса на разглеждане, изясняване и оценка на оферти, ще доведе до отстраняване на участника от процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Изпълнителят трябва да действа във всеки един момент професионално, безпристрастно и в съответствие с кодекса за етично поведение на професията си. Той трябва да се въздържа от всякакви публични изявления във връзка с обществената поръчка, проекта като цяло или услугите, направени без предварителното одобрение на Възложителя.

Изпълнителят не може да ангажира Възложителя с дейност без предварителното писмено съгласие на последния.

Изпълнителят не може да приема други плащания във връзка с договора, освен тези, описани в самия договор.

Изпълнителят, неговите служители и подизпълнители не трябва да упражняват, каквато и да било дейност или да получават облага, която е в разрез с техните задължения към Възложителя.

Изпълнителят, неговите служители и подизпълнители са задължени да запазят

профессионална тайна за целия срок на договора, както и след неговото завършване. Всички доклади и документи, изгответи или получени от Изпълнителя, са конфиденциални.

Договорът определя как страните ползват всички доклади и документи, изгответи, получени или представени от тях по време на изпълнението на договора.

Изпълнителят ще се въздържа от всички взаимоотношения, които могат да компрометират неговата независимост или независимостта на служителите му. Ако Изпълнителят престане да бъде независим, Възложителят може, независимо дали това води до щети, да прекрати договора без предизвестие и без това да дава право за завеждане на искове за компенсация от страна на Изпълнителя.

## ГЛАВА II

### ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

**1. Предмет на настоящата поръчка е:** „Аbonаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово“

Услугата, предмет на възлагане в настоящата поръчка е: Абонаментно и сервизно обслужване на медицинска техника (апаратура и оборудване) на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово по 29 обособени позиции за срок от 12 месеца.

Поръчката за обособени позиции с № 1, 2, 5, 6, 12, 16, 17, 18 включва месечен абонамент, който обхваща: дейности по профилактични прегледи на апаратите, включени в съответната обособена позиция, отстраняване на повреди възникнали в хода на работата. За апарати, които към момента на подписване на договора са в гаранция, плащанията по договора започват да текат след изтичането ѝ.

Поръчката за обособени позиции с № 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 включва дейности по заявка от възложителя за ремонт и/или профилактични прегледи на апаратите, включени в съответната обособена позиция на база часова ставка.

**Обособена позиция № 20 – „Стерилизационна техника“** ще бъде възложена по реда, приложим според нейната индивидуална стойност, съгласно чл.21, ал.6 от ЗОП която е с прогнозна стойност до 30 000 лв без ДДС.

Тъй като прогнозната стойност на обособена позиция № 20 е до 30 000 лв без ДДС, същата попада в приложното поле на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП. С оглед на изложеното и на основание чл.21, ал.6 от ЗОП, обособена позиция № 20 ще се възложи по реда на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП – чрез директно възлагане.

**Обект** на настоящата обществена поръчка е „предоставяне на услуги“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

**Описание:** След проведената открита процедура по ЗОП и склучен договор с изпълнители ще бъдат сключени договори за абонаментно и сервизно обслужване на медицинската апаратура.

#### **2. Техническа спецификация и базови изисквания**

| ОП № |     | Наименование аппарат  | Бр. | Отделение                        | Вид услуга     | Прогн.стойност Абонамент с ДДС | Прогн.сума от час. Ставка с ДДС | Прогн бр. часове | Прогн на стойноста резервни части |
|------|-----|---|-----|----------------------------------|----------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1    |     | <b>Рентгенова апаратура Джениерал Електрик</b>  |     |                                  | абонамент      | 23500                          |                                 |                  | 3000                              |
|      | 1.1 | Ангиограф INNOVA2100IQ /вкл. работен софтуер за станция CA100 и вграден UPS 20 kVA /  | 1   | Инвазивна кардиология            |                |                                |                                 |                  |                                   |
|      | 1.2 | Дигитален графичен рентг.а-т DEFFINIUM6000  | 1   | Отделение по образна диагностика |                |                                |                                 |                  |                                   |
| 2    |     | <b>Рентгенова апаратура</b>   |     |                                  | абонамент      | 900                            |                                 |                  | 100                               |
|      | 2.1 | Апарат рентгенов Dragon X   | 1   | Отделение по образна диагностика |                |                                |                                 |                  |                                   |
|      | 2.2 | Машина проявителна  | 1   | Отделение по образна диагностика |                |                                |                                 |                  |                                   |
| 3    |     | <b>Рентгенова апаратура</b>   |     |                                  | часова ставка  |                                | 2000                            | 20               | 100                               |
|      | 3.1 | Рентгенова уредба ТУР 800-3   | 1   | Отделение по образна диагностика |                |                                |                                 |                  |                                   |
|      | 3.2 | Рентгенов апарат Арман  | 1   | Отделение по образна диагностика |                |                                |                                 |                  |                                   |
|      | 3.3 | Мамограф Italray  | 1   | Отделение по образна диагностика |                |                                |                                 |                  |                                   |
| 4    |     | <b>Лабораторна апаратура</b>  |     |                                  | часова ставка  |                                | 1000                            | 10               | 500                               |
|      | 4.1 | Биохимичен анализатор PENTRA  | 1   | Клинична л-я                     |                |                                |                                 |                  |                                   |
| 5    |     | <b>Лабораторна апаратура</b>  |     |                                  | абонамент      | 1800                           |                                 |                  | 450                               |
|      | 5.1 | Автоматизирана система за идентификация на микроорганизми и определяне на антибиотичната им чувствителност Vitek 2 Compakt 15 | 1   | Микробиология                    |                |                                |                                 |                  |                                   |
| 6    |     | <b>Лабораторна апаратура</b>  |     |                                  | абонамент      | 1 500                          |                                 |                  | 1500                              |
|      | 6.1 | Имунологичен анализатор ACCESS2   | 1   | Клинична л-я                     |                |                                |                                 |                  |                                   |
| 7    |     | <b>Лабораторна апаратура</b>  |     |                                  |                |                                |                                 |                  |                                   |
|      | 7.1 | Коагулометър Start 4  | 1   | Клинична л-я                     | часова ставка  |                                | 1000                            | 10               | 950                               |
| 8    |     | <b>Лабораторна апаратура</b>  |     |                                  |                |                                |                                 |                  |                                   |
|      | 8.1 | Биохимичен анализатор RA  | 1   | Клинична л-я                     | часова ставка  |                                | 900                             | 10               | 500                               |
| 9    |     | <b>Апаратура за патоанатомия Leika</b>  |     |                                  | часовая ставка |                                | 1000                            | 10               | 2000                              |
|      | 9.1 | Автоматичен тъканен процесор /хистокинет/ с вградена аспирация и вакуум Leika TP1020  | 1   | Клинична патология               |                |                                |                                 |                  |                                   |

|    |       |  |   |   |               |      |   |      |
|----|-------|--|---|---|---------------|------|---|------|
|    | 9.2   | Парафинов център Leika EG1150H+C   | 1 | Клинична патология                                    |               |      |   |      |
|    | 9.3   | Ръчен ротационен микротом Leika RM2235                                   | 1 | Клинична патология                                    |               |      |   |      |
|    | 9.4   | Вана за разпъване на срези Leika HI1210                                  | 1 | Клинична патология                                    |               |      |   |      |
|    | 9.5   | Топла плоча за сушение на препарати Leika HI1220                         | 1 | Клинична патология                                    |               |      |   |      |
|    | 9.6   | Автоматичен оцветител Leika ST4020                                       | 1 | Клинична патология                                    |               |      |   |      |
| 10 |       | <b>Апаратура за анестезия</b>  |   |   | часова ставка | 600  | 6 | 1000 |
|    | 10.1  | Аnestезиологично работно място – Нарка-т CWM-302 и мониторCareVue 60     | 1 | ОАИЛ  |               |      |   |      |
| 11 |       | <b>Апаратура за пациентно мониториране</b>                               |   |   | часова ставка | 600  | 6 | 2000 |
|    | 11.1  | Централна мониторна станция Central със 7 монитора S5, Дженирал електрик | 1 | ОАИЛ  |               |      |   |      |
| 12 |       | <b>Обща лабораторна апаратура</b>  |   |   | абонамент     | 3600 |   | 1000 |
|    | 12.1  | Спекол 11  | 1 | Клинична л-я  |               |      |   |      |
|    | 12.2  | Центрофуга лабораторна   | 4 | Клинична л-я, Отд. трансф. хематология                |               |      |   |      |
|    | 12.3  | Центрофуга лабораторна Rotofix 32A                                       | 1 | Клинична л-я  |               |      |   |      |
|    | 12.4  | Микроскоп Лабовал  | 3 | Клинична л-я, Отд. кожни и венер.болести              |               |      |   |      |
|    | 12.5  | Микроскоп Ампливал   | 2 | Клинична л-я, Отд. кожни и венер.болести              |               |      |   |      |
|    | 12.6  | Микроскоп Карл Цайс  | 1 | Клинична л-я  |               |      |   |      |
|    | 12.7  | Микроскоп Полша  | 1 | Клинична л-я  |               |      |   |      |
|    | 12.8  | Уринен анализатор Combi scan 100   | 1 | Клинична л-я  |               |      |   |      |
|    | 12.9  | Термостат Бьорингер  | 1 | Клинична л-я  |               |      |   |      |
|    | 12.10 | Термостат ТБ50   | 2 | Отделение по трансфузионна хематология, Микробиология |               |      |   |      |
|    | 12.11 | Водна вана   | 1 | Отделение по трансфузионна хематология                |               |      |   |      |
|    | 12.12 | Сух стерелизатор AL01-06-100   | 1 | Отделение по клинична патология                       |               |      |   |      |
|    | 12.13 | Биомиксер  | 2 | Отделение по трансфузионна хематология                |               |      |   |      |
|    | 12.14 | Силър CR4 ,CR6   | 2 | Отделение по трансфузионна хематология                |               |      |   |      |
|    | 12.15 | Микроскоп Лайка  | 2 | Отделение по клинична патология, Микробиология        |               |      |   |      |
|    | 12.16 | Центрофуга лабораторна T20   | 1 | Микробиология   |               |      |   |      |
|    | 12.17 | Стерилизатор Кох   | 1 | Микробиология   |               |      |   |      |
|    | 12.18 | Св.кабина Waldman 1000   | 1 | Отд. кожни и венер.болести                            |               |      |   |      |

|    |       |   |    |  |               |       |      |      |
|----|-------|---|----|--|---------------|-------|------|------|
|    | 12.19 | Псорилукс 5050                                    | 1  | Отд. кожни и венер.болести             |               |       |      |      |
|    | 12.20 | Автоклав ВК-75                                    | 1  | Микробиология                          |               |       |      |      |
| 13 |       | <b>Друга обща лабораторна апаратура</b>           |    |  | часова ставка |       | 500  | 5    |
|    | 13.1  | Анализатор хемат. Medonik 620 с принтер           | 1  | Клинична л-я                           |               |       |      |      |
|    | 13.2  | Апарат HIV Елайза с промив.у-во                   | 1  | Микробиология                          |               |       |      |      |
|    | 13.3  | Термостат АЛ0106                                  | 1  | Микробиология                          |               |       |      |      |
| 14 |       | <b>Обща офтальмологична апаратура</b>             |    |  | часова ставка |       | 1000 | 10   |
|    | 14.1  | Офтальмоскоп ръчен К.Цайс                         | 2  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 14.2  | Офтальмоскоп индиректен                           | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 14.3  | Лампа шпалт К.Цайс                                | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 14.4  | Диоптромер К.Цайс                                 | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 14.5  | Кугелпериметър К.Цайс                             | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 14.6  | Офталмометър К.Цайс                               | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
| 15 |       | <b>Специализирана офтальмологична апаратура</b>   |    |  | часова ставка |       | 1000 | 10   |
|    | 15.1  | Факоемулсификатор MILLENNIUM                      | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 15.2  | Микроскоп операционен ОПТО                        | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 15.3  | Пахиметър AccuPach VI                             | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 15.4  | Тонометър безконтактен Keeler                     | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 15.5  | Стерилизатор SciCan,Statin 2000S с принтер SP500  | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
|    | 15.6  | Детски авторефрактометър Plusoptix с принтер Dymo | 1  | Очно отделение                         |               |       |      |      |
| 16 |       | <b>Хемодиализна апаратура</b>                     |    |  | абонамент     | 13380 |      | 1300 |
|    | 16.1  | Апарат за хемодиализа 4008 S Фрезениус            | 2  | Хемодиализа                            |               |       |      |      |
|    | 16.2  | Апарат за хемодиализа 4008 S classix Фрезениус    | 10 | Хемодиализа                            |               |       |      |      |
|    | 16.3  | Водоочистваща с-ма AQUA B750 Фрезениус            | 1  | Хемодиализа                            |               |       |      |      |
| 17 |       | <b>Наркозна и дихателна апаратура</b>             |    |  | абонамент     | 6500  |      | 1500 |
|    | 17.1  | А-т наркозен SULLA 808 Дрегер                     | 5  | ОАИЛ,АГО                               |               |       |      |      |
|    | 17.2  | Респиратор ЕВИТА Дрегер                           | 3  | ОАИЛ,Кард.отд.-интензивно              |               |       |      |      |
|    | 17.3  | Респиратор Бенет 760                              | 1  | ОАИЛ                                   |               |       |      |      |
|    | 17.4  | А-т обдишващ Серво300 Сименс                      | 1  | ОАИЛ                                   |               |       |      |      |
|    | 17.5  | Респиратор БЕБИЛОГ                                | 2  | Педиатрично отделение<br>Неонатология, |               |       |      |      |
|    | 17.6  | Компресор Дрегер                                  | 2  | Педиатрично отделение,<br>Неонатология |               |       |      |      |
|    | 17.7  | Кувьоз Дрегер                                     | 1  | Неонатология                           |               |       |      |      |
|    | 17.8  | Реанимационна маса Дрегер                         | 1  | Неонатология                           |               |       |      |      |
|    | 17.9  | Инкубатор транспортен Дрегер 5400                 | 1  | Неонатология                           |               |       |      |      |

|    |       |   |   |                   |           |       |  |      |
|----|-------|---|---|-------------------|-----------|-------|--|------|
|    | 17.10 | Инкубатор Isolette C2000/Дрегер/  | 2 | Неонатология      |           |       |  |      |
|    | 17.11 | Инкубатор TI500-1C /Дрегер/   | 1 | Неонатология      |           |       |  |      |
|    | 17.12 | А-т неинв.дихат.реанимация SIPAP  | 1 | Неонатология      |           |       |  |      |
|    | 17.13 | Термолегло Бебитерм Дрегер  | 1 | Неонатология      |           |       |  |      |
| 18 |       | <b>Обща мед. а-ра:<br/>регистрираща,<br/>ултразвукова,<br/>операционна,<br/>физиотерапия,</b>                     |   |                   | абонамент | 22500 |  | 6500 |
|    | 18.1  | ЕКГ AT101 SCHILER   | 2 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.2  | ЕКГ AT102 SCHILER   | 2 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.3  | ЕКГ ВТЛ   | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.4  | Монитор PM9000  | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.5  | Монитор MPR ESKORT-USA  | 3 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.6  | Монитор Хелиге SCS800   | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.7  | Монит.с-ма с 8 монитора EDAN  | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.8  | Дефибрилатор Life Pack  | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.9  | Дефибрилатор Hellige SCP и B2   | 2 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.10 | Дефибрилатор DMS  | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.11 | Холтер ЕКГ SCHILLER   | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.12 | Холтер кръвно налягане SCHILLER   | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.13 | Стрес тест система SCHILLER   | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.14 | Монитор Infinity Delta Дрегер   | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.15 | Ултразвуков а-т Siemens Acuson Sequoja  | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.16 | Аспиратор   | 1 | Кардиологично отд |           |       |  |      |
|    | 18.17 | ЕКГ ASPEL   | 1 | Спешно отд.       |           |       |  |      |
|    | 18.18 | ЕКГ Moratrat ELI230   | 1 | Спешно            |           |       |  |      |
|    | 18.19 | Монитор EDAN  | 1 | Спешно отд        |           |       |  |      |
|    | 18.20 | Монитор MPR ESKORT-USA  | 2 | Спешно отд        |           |       |  |      |
|    | 18.21 | Пац. монитор CareVue60  | 2 | Спешно отд.       |           |       |  |      |
|    | 18.22 | Дефибрилатор TEK7621  | 1 | Спешно отд.       |           |       |  |      |
|    | 18.23 | Аспиратор   | 1 | Спешно отд.       |           |       |  |      |
|    | 18.24 | ЕКГ AT101 SCHILER   | 1 | Вътрешно отд.     |           |       |  |      |
|    | 18.25 | Централна мониторна станция MultiVue 1000 General Health Medical Co.Ltd. с 6 пац. Монитора CritiVue70и CareVue 60 | 1 | Вътрешно отд.     |           |       |  |      |
|    | 18.26 | Спирометър Spirovit SP1SCHILLER   | 1 | Вътрешно отд.     |           |       |  |      |
|    | 18.27 | Дензитометър Achilles De  | 1 | Вътрешно отд.     |           |       |  |      |
|    | 18.28 | Аспиратор   | 1 | Вътрешно отд.     |           |       |  |      |
|    | 18.29 | ЕКГ AT101 SCHILER   | 1 | Нервно отд.       |           |       |  |      |
|    | 18.30 | EEG Neuron Spectrum   | 1 | Нервно отд.       |           |       |  |      |

|  |       |   |   |                           |  |  |  |  |
|--|-------|---|---|---------------------------|--|--|--|--|
|  | 18.31 | Електромиограф Sunergy2   | 1 | Нервно отд.               |  |  |  |  |
|  | 18.32 | Централна мониторна станция MultiVue 1000 General Health Medical Co.Ltd. с 6 пац. Монитора CritiVue70и CareVue 60 | 1 | Нервно отд.               |  |  |  |  |
|  | 18.33 | Аспиратор   | 2 | Нервно отд.               |  |  |  |  |
|  | 18.34 | ЕКГ AT1 SCHILER   | 1 | Ортопед. Отд.             |  |  |  |  |
|  | 18.35 | Аспиратор   | 1 | Ортопед. Отд.             |  |  |  |  |
|  | 18.36 | ЕКГ AT101 SCHILER   | 1 | Хирург. отд               |  |  |  |  |
|  | 18.37 | Монитор ЕКГ   | 1 | Хирург. отд               |  |  |  |  |
|  |       | Аспиратор – вакуум New Hospivac 350   | 1 | Хирург. отд               |  |  |  |  |
|  |       | Доплер съдов  | 1 | Хирург. отд               |  |  |  |  |
|  | 18.38 | ЕКГ AT102 SCHILER   | 1 | Педиатрично отд.          |  |  |  |  |
|  | 18.39 | Монитор ARGUS   | 1 | педиатрично отд.          |  |  |  |  |
|  | 18.40 | Пац. монитор CareVue60  | 2 | Педиатрично отд           |  |  |  |  |
|  | 18.41 | Дефибрилатор SCHILLER   | 1 | Педиатрично               |  |  |  |  |
|  | 18.42 | Пулоксиметър  | 1 | педиатрично отд.          |  |  |  |  |
|  | 18.43 | Аспиратор   | 1 | Педиатрично отд.          |  |  |  |  |
|  | 18.44 | ЕКГ ВТЛ   | 1 | ОАИЛ                      |  |  |  |  |
|  | 18.45 | Монитор Dash 2500   | 2 | ОАИЛ                      |  |  |  |  |
|  | 18.46 | Монитор COLIN   | 1 | ОАИЛ                      |  |  |  |  |
|  | 18.47 | Монитор ARGUS   | 1 | ОАИЛ,                     |  |  |  |  |
|  | 18.48 | Дефибрилатор TEK7621  | 1 | ОАИЛ                      |  |  |  |  |
|  | 18.49 | Дефибрилатор Life Pack  | 1 | ОАИЛ                      |  |  |  |  |
|  | 18.50 | Пулоксиметър  | 1 | ОАИЛ                      |  |  |  |  |
|  | 18.51 | Ехограф дигитален SSI 600   | 1 | ОАИЛ                      |  |  |  |  |
|  | 18.52 | Термостат   | 1 | ОАИЛ                      |  |  |  |  |
|  | 18.53 | Монитор ЕКГ   | 1 | Нефрология                |  |  |  |  |
|  | 18.54 | ЕКГ EDAN  |   | Нефрология                |  |  |  |  |
|  | 18.55 | Монитор EDAN  | 1 | Неонатология              |  |  |  |  |
|  | 18.56 | Монитор ARGUS   | 1 | Неонатология              |  |  |  |  |
|  | 18.57 | Монитор MEC1000   | 1 | Неонатология              |  |  |  |  |
|  | 18.58 | Монитор Vista 120 /Дрекер   | 1 | Неонатология              |  |  |  |  |
|  | 18.59 | Пулоксиметър  | 1 | Неонатология              |  |  |  |  |
|  | 18.60 | Аспиратор   | 1 | Неонатология              |  |  |  |  |
|  | 18.61 | Камера за фототерапия за новородени Медипрема   | 1 | Неонатология              |  |  |  |  |
|  | 18.62 | Портативен ОАЕ тестер за новородени/слухов скрининг/ECHOLAB с принтер   | 1 | Неонатология              |  |  |  |  |
|  | 18.63 | Кувьоз YP2000   | 1 | Неонатология              |  |  |  |  |
|  | 18.64 | ЕКГ ВТЛ   | 1 | Кожно отд.                |  |  |  |  |
|  | 18.65 | Секарекс  | 1 | Кожно                     |  |  |  |  |
|  | 18.66 | ЕКГ AT101 SCHILER   | 1 | Урология, Очно отделение; |  |  |  |  |
|  | 18.67 | Аудиометър AD 226   | 1 | УНГ                       |  |  |  |  |
|  | 18.68 | Аспиратор   | 1 | УНГ                       |  |  |  |  |
|  | 18.69 | ЕКГ AT1 SCHILER   | 1 | AGO                       |  |  |  |  |
|  | 18.70 | Монитор CADENS  | 1 | AGO                       |  |  |  |  |
|  | 18.71 | Монитор фетален INSIGN/   | 2 | AGO                       |  |  |  |  |
|  | 18.72 | А-т ултразвуковFukuda   | 1 | AGO                       |  |  |  |  |
|  | 18.73 | Светлинен източник ксенонов Storz   | 1 | AGO                       |  |  |  |  |
|  | 18.74 | Електронож ERBE ICC 300   | 2 | AGO                       |  |  |  |  |

|  |        |  |   |              |  |  |  |  |  |
|--|--------|--|---|--------------|--|--|--|--|--|
|  | 18.75  | Аспиратор                                | 2 | АГО          |  |  |  |  |  |
|  | 18.76  | Електронож ERBE<br>ICC200, 400Т          | 1 | АГО          |  |  |  |  |  |
|  | 18.77  | Лампа операционна<br>TOPPLITE P600       | 1 | АГО          |  |  |  |  |  |
|  | 18.78  | Маса операционна                         | 1 | АГО          |  |  |  |  |  |
|  | 18.79  | Реаним.маса<br>новородени                | 1 | АГО          |  |  |  |  |  |
|  | 18.80  | Монитор Фетален<br>Модел SMART 3         | 1 | АГО          |  |  |  |  |  |
|  | 18.81  | Електронож ERBE ICC<br>300               | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.82  | Аргон плазмен<br>коагулатор              | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.83  | Електронож Бертхолд                      | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.84  | Електронож Мартин                        | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.85  | Аспиратор /към<br>централа/              | 6 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.86  | Електронож ERBE<br>ICC200, 400Т          | 1 | Операционна, |  |  |  |  |  |
|  | 18.87  | Електронож BOWA                          | 1 | Операционна, |  |  |  |  |  |
|  | 18.88  | Лампа операц. HELION<br>L/L              | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.89  | Лампа операционна<br>TOPPLITE P600       | 2 | Операционна, |  |  |  |  |  |
|  | 18.90  | Лампа операционна<br>700/700             | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.91  | Лампа операционна                        | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.92  | Лампа операционна<br>LED                 | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.93  | Маса операционна Маке                    | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.94  | Маса операционна<br>Medi-Mat             | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.95  | Маса операционна ALM                     | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.96  | Маса операционна<br>ортопедична          | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.97  | Маса операционна<br>SCHAERIER            | 2 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.98  | Елхиург.ортол.Комбил<br>ан               | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.99  | Машина за опаковане                      | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.100 | Скалпел ултразвуков<br>ULTRACISION       | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.101 | Инсуфлятор 40л/мин.                      | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.102 | Светлинен източник<br>300W               | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.103 | Светлинен източник<br>175W               | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.104 | Светлинен източник<br>Xenon nova         | 1 | Операционна  |  |  |  |  |  |
|  | 18.105 | EKG SE-12 Express EDAN                   | 1 | Онкология    |  |  |  |  |  |
|  | 18.106 | Апарат за<br>електротерапия BTL-<br>4620 | 1 | ОФМР         |  |  |  |  |  |
|  | 18.107 | Апарат за<br>електротерапия              | 1 | ОФМР         |  |  |  |  |  |
|  | 18.108 | Апарат ГАСТРОЕМА                         | 2 | ОФМР         |  |  |  |  |  |
|  | 18.109 | Апарат МАГНИТ                            | 2 | ОФМР         |  |  |  |  |  |
|  | 18.110 | Галваностат                              | 2 | ОФМР         |  |  |  |  |  |
|  | 18.111 | Апарат ТОНУС 2                           | 1 | ОФМР         |  |  |  |  |  |
|  | 18.112 | Интерференцимпулс                        | 2 | ОФМР         |  |  |  |  |  |
|  | 18.113 | Ултразвуков апарат<br>терапевт.          | 1 | ОФМР         |  |  |  |  |  |
|  | 18.114 | Ултразвуков инхалатор                    | 2 | ОФМР         |  |  |  |  |  |

|    |        |  |   |                                     |               |       |    |      |
|----|--------|--|---|-------------------------------------|---------------|-------|----|------|
|    | 18.115 | Апарат УВЧ   | 1 | ОФМР                                |               |       |    |      |
|    | 18.116 | Апарат ИСКРА/дарсонвал/                                      | 2 | ОФМР                                |               |       |    |      |
|    | 18.117 | Лампа кварцова   | 1 | ОФМР                                |               |       |    |      |
|    | 18.118 | Стимулатор   | 1 | ОФМР                                |               |       |    |      |
|    | 18.119 | Комбиниран апарат за ниско и средночестотни токове MEDIM 300 | 1 | ОФМР                                |               |       |    |      |
|    | 18.120 | Апарат за ултразвукова терапия на 1 и 3 MHz SONOMED 3        | 1 | ОФМР                                |               |       |    |      |
|    | 18.121 | Апарат Дарсонвал портативен с 4 електрода VITADERM-L         | 1 | ОФМР                                |               |       |    |      |
|    | 18.122 | Лампа за светлинотерапия SOLUX                               | 1 | ОФМР                                |               |       |    |      |
|    | 18.123 | Апарат за ниско интензивно магнитно поле с кушетка MAG-30C   | 1 | ОФМР                                |               |       |    |      |
|    | 18.124 | Лазерна система  | 1 | ОФМР                                |               |       |    |      |
| 19 |        | <b>Ендоскопска и ултразвукова апаратура</b>                  |   |                                     | часова ставка | 2 106 | 13 | 6000 |
|    | 19.1   | Видеосистема за горна и добра ендоскопия "Олимпус"           | 1 | Вътр.отд.Хирургия                   |               |       |    |      |
|    | 19.2   | Лапароскопска система "Олимпус"                              | 1 | Операционна                         |               |       |    |      |
|    | 19.3   | Фибробронхоскоп BF-TE2 "Олимпус"                             | 1 | Вътр.отд                            |               |       |    |      |
|    | 19.4   | Ултразвукова а-ра ALOKA SSD4000,SSD3500                      | 3 | Кардиологично, педиатрично,вътрешно |               |       |    |      |
| 20 |        | <b>Стерилизиционна техника</b>                               |   |                                     | абонамент     | 17000 |    | 4000 |
|    | 20.1   | Машина миялно-дезинфекционна                                 | 2 | Стерилно                            |               |       |    |      |
|    | 20.2   | Вана ултразвукова-2 басейна CISA                             | 1 | Стерилно                            |               |       |    |      |
|    | 20.3   | Стерилизатор паро-вакуумен CISA                              | 2 | Стерилно                            |               |       |    |      |
|    | 20.4   | Машина ротационна за опаковане                               | 1 | Стерилно                            |               |       |    |      |
|    | 20.5   | С-ма за водоподгр. с обратна осмоза                          | 1 | Стерилно                            |               |       |    |      |
|    | 20.6   | Автоклав 3870EHS Tuttnauer                                   | 1 | Операционна                         |               |       |    |      |
|    | 20.7   | Струен пистолет за миене с вода                              | 1 | Стерилно                            |               |       |    |      |
|    | 20.8   | Пистолет за продухване с въздух                              | 1 | Стерилно                            |               |       |    |      |
| 21 |        | <b>Стерилизиционна техника</b>                               |   |                                     | часова ставка | 1000  | 10 | 500  |
|    | 21.1   | Газов стерилиз. етилен оксид 5XL                             | 1 | Стерилно                            |               |       |    |      |
| 22 |        | <b>Друга медицинска апаратура</b>                            |   |                                     | часова ставка | 720   | 5  | 300  |
|    | 22.1   | Инжектор OPTISTAT  | 1 | Отделение по образна диагностика    |               |       |    |      |
|    | 22.2   | Платформа за отв. и лап.х-я BOWA                             | 1 | Операционна                         |               |       |    |      |
|    | 22.3   | А-т мултиформатенALPHA VERSATILE                             | 1 | Операционна                         |               |       |    |      |

|    |      |   |     |                                  |               |  |       |     |      |
|----|------|---|-----|----------------------------------|---------------|--|-------|-----|------|
| 23 |      | <b>Друга медицинска апаратура</b>   |     |                                  | часова ставка |  | 600   | 6   | 1000 |
|    | 23.1 | Криостат вград.микротом SHANDON   | 1   | Отделение по клинична патология  |               |  |       |     |      |
| 24 |      | <b>Друга медицинска апаратура</b>   |     |                                  | часова ставка |  | 1272  | 6   | 500  |
|    | 24.1 | Сух принтер AGFA  | 1   | Отделение по образна диагностика |               |  |       |     |      |
|    | 24.2 | Система за инжектиране на контрастно вещество ACIST CVi   | 1   | Инвазивна кардиология            |               |  |       |     |      |
| 25 |      | <b>Ендоскопска апаратура</b>  |     |                                  | часова ставка |  | 10500 | 150 | 4000 |
|    | 25.1 | Ендоскопска апаратура /видеоколоноскоп, видеогастроскоп Pentax /включва всички модули от системата вкл.миялна машина/                           | 1   | Вътр.отд                         |               |  |       |     |      |
|    | 25.2 | Дигитална ендоскопска видео система за автофлуоресцентни изследвания на белия дроб Pentax/включва всички модули от системата вкл.миялна машина/ | 1   | Вътр.отд                         |               |  |       |     |      |
|    | 25.3 | Лапараскопско оборудване за хирургия/всички модули в системата Pentax,Lemke,EMED,Soering,Tontara/   | 1   | Операционна                      |               |  |       |     |      |
| 26 |      | <b>Ултразвукова апаратура</b>   |     |                                  | часова ставка |  | 400   | 4   | 500  |
|    | 26.1 | Дигитална ехографска система 4 D SonoScape S22  | 1   | АГО                              |               |  |       |     |      |
| 27 |      | <b>Апаратура за анестезия</b>   |     |                                  | часова ставка |  | 400   | 4   | 500  |
|    | 27.1 | Аnestезиологичен аппарат BATO EX-35   | 2   | ОАИЛ                             |               |  |       |     |      |
| 28 |      | <b>Дихателна апаратура</b>  |     |                                  | часова ставка |  | 600   | 4   | 2000 |
|    | 28.1 | Апарат за механична вентилация на новородени и деца Servo-i   | 1   | неонатология                     |               |  |       |     |      |
| 29 |      | Инфузионни помпи ИП2/50,50/2,SP4,Braun,к апкови   | 70  | всички отделения                 | часова ставка |  | 1320  | 55  | 800  |
| 30 |      | А-ти за кръвно налягане   | 100 | всички отделения                 | часова ставка |  | 150   | 16  | 500  |
|    |      |   |     |                                  |               |  |       |     |      |

### **3. Начин на изпълнение на услугата:**

**3.1. Срок за отзоваване на сервизните специалисти при авария/повреда:** Срок за

отзоваване при подаване на сигнал за авария или ремонт:

- не повече от 4 часа за ОП 12 ,18

- не повече от 12 часа за ОП 1,2, 5, 20
- не повече от 24 часа за всички останали позиции.

Срокът започва да тече от момента, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е получил заявка за възникнала повреда. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се отзава при всяка една подадена заявка. При условие, че се декларира срок на реакция по-малък от времето на придвижване от техниците на Изпълнителя до МБАЛ Габрово, при спазване правилата за движение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да докаже възможността за навременна реакция с представяне на документи, удостоверяващи наличие на собственна или наета сервизна база/подизпълнител/на територията на гр.Габрово или околностите.

### ***3.2. Други специфични условия за изпълнение на поръчката:***

- Осигуряване на резервни части от изпълнителя след констатиране на необходимостта и представяне на констативен протокол относно необходимостта от подмяната на част/консуматив/ за апаратурата, който да съдържа описание и параметри на необходимата част, както и ценова оферта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Доставката и подмяната на резервната част се извършва само след разрешение и заявка от страна на Възложителя. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява и консумативни резервни части като крушки, кабели, акумуляторни блокове и други и подмяната им. Вложените резервни части се фактуират в края на всеки месец и се заплащат отсрочено, в срок не по-кратък от 60 календарни дни след представяне на фактура.

- Гаранционният срок на вложените резервни части е гаранционен срок даден от производителя, но не по-малко от 6 месеца от датата на извършва на ремонта. Резервните части се заплащат извън абонаментната цена.;

- Срок за извършване на ремонта: до 3 дни след констатиране на дефекта/ когато не се доставят резервни части/; При доставка на резервни части, срока се удължава с толкова дни, с колкото е срока на доставка на съответната резервна част;

- Даване на указания за правилно използване на медицинската техника, като в случай на нововъведения по медицинската техника и апаратура, участникът ще осигури обучение на персонала и методическа помощ;

- Извършването на всички дейности по сервизното обслужване се осъществява с транспорт на изпълнителя/ включен в абонаментната цена или часовата ставка/. Ремонтът се извършва на място в МБАЛ и само в изключителни случаи се взема апарат в базата на изпълнителя, като за това се съставя протокол. В случаи, че се наложи отстраняване на повреда извън лечебното заведение, разходите за транспорта за вземането, съответно връщането са за сметка на изпълнителя.

- Извършване на профилактични прегледи – не по-малко от 2 пъти годишно / при обособени позиции с абонаментно обслужване/ включително и тъпгрейди при необходимост и наличието на такива, за което се издава протокол и се вписват в паспортите на апаратите, които се съхраняват от материално отговорното лице в отделенията. Ремонтите също се вписват в паспортите на апаратите;

- Болницата не осигурява сервизна документация за апаратурата, включена в списъка по Техническата спецификация;

- При 3 неявявания в срок след подадена заявка за ремонт, договорът се прекратява без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - отнася се за само за обособените позиции които са с абонаментен сервис.

- За ОП1 да се осигури дистанционна поддръжка с 24 часов мониторинг на системите.

#### **4. Срок за изпълнение на поръчката:**

Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка е 12 (дванадесет) месеца считано от датата на подписане на договора.

#### **5. Стойност на поръчката**

Възложителят е определил прогнозна стойност на настоящата обществена поръчка в размер на **118 790,00 /сто и осемнадесет хиляди, седемстотин и деветдесет лева/ без включено ДДС** или **142 548,00 /сто четиридесет и две хиляди, петстотин четиридесет и осем/** с включено ДДС.

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка, част от която се възлага с настоящата обществена поръчка е в размер на 136290,00/сто тридесет и шест хиляди, двеста и деветдесет/лв. без вкл. ДДС или 163 548,00 лв/сто шестдесет и три хиляди, петстотин четиридесет и осем лева/ с включено ДДС.

В тази стойност са включени разходите предвидени за 12 месеца както следва: 99 456,67 лв без ДДС за абонамент и сервис и 36 833,33 лв без ДДС прогнозна стойност за резервни части по всички позиции.

Съгласно чл.21, ал.6 от ЗОП, Възложителят има право да възлага обособени позиции по реда валиден за индивидуалната стойност но всяка от тях, при условие че стойността на съответната обособена позиция не надхвърля 156 464 лв за доставки и услуги и общата стойност на обособените позиции възложени по този начин, не надхвърлят 20 на сто от общата стойност на поръчката. В тези случаи независимо от остатъчната стойност на поръчката, тя се възлага по реда, приложим към общата стойност на цялата поръчка. Имайки предвид горното , прогнозната стойност на следните обособени позиции е:

**Обособена позиция № 20 – „Стерилизиационна техника“** ще бъде възложена по реда, приложим според нейната индивидуална стойност, съгласно чл.21, ал.6 от ЗОП която е с прогнозна стойност до 30 000 лв без ДДС.

Тъй като прогнозната стойност на обособена позиция № 20 е до 30 000 лв без ДДС, същата попада в приложното поле на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП. С оглед на изложеното и на основание чл.21, ал.6 от ЗОП, обособена позиция № 20 ще се възложи по реда на чл.20, ал.4, т.3 от ЗОП – чрез директно възлагане.

#### **6. Критерият за оценка на офертите е най-ниска цена, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП**

Критерий за оценяване и класиране на кандидатите - „Най – ниска цена“ за абонамент и сервис/или часова ставка на съответната позиция.

Офертите на допуснатите участници се класират по възходящ ред, въз основа на предложените крайни общи цени за абонамент и сервис/или часова ставка съответната обособена позиция, като участникът, предложил най-ниска крайна цена, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

В случай на оferиране на еднакви крайни цени за обособената позиция от двама или повече участници в процедурата, класирането се извършва чрез жребий, изтеглен в присъствието на участниците в процедурата и членовете на комисията съгласно чл.58, ал.2 от ППЗОП.

**ГЛАВА IV**  
**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

**До:** Изпълнителния директор  
на МБАЛ „Д-р Тома Венкова“ АД  
гр. Габрово

**ОФЕРТА**

**от** .....

/наименование на участника/

за участие в процедура по реда на ЗОП открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Аbonаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тома Венкова“ АД гр. Габрово“**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С представянето на настоящата оферта заявяваме желанието си да участваме в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Аbonаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тома Венкова“ АД гр. Габрово“.**

1. Запознахме се с документацията за участие и посочените в нея изисквания за участие, за изготвяне и представяне на офертата и за изпълнение на обществената поръчка, които заявяваме, че приемаме.
2. Представяме документите, посочени в ЗОП и в документацията за участие, като считаме, че отговаряме на предварително обявените условия.
3. До подготвянето на договор, в случай, че бъдем определени за изпълнител, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Неразделна част от настоящата оферта са описаните, в приложения Опис, документи.

Дата: .....

(подпись на лицето, представляващо участника)

.....

(име и фамилия на лицето, представляващо участника)

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Аbonаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово“**

**Обособена позиция № .....**

Подписаният: .....

(три имени)

Данни по документ за самоличност .....

.....  
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на .....

(длъжност)

на .....

(наименование на участника)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Аbonаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово“, открита с Решение № ..... на Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД – гр. Габрово.**

1. Предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с изискванията и условияя на възложителя, в съответствие с техническата спецификация.

2. Приемаме 12 /дванадесет/ месечен срок на изпълнение на поръчката, считано от датата на сключване на договора.

3. Приемаме следния начин на плащане – отложено, в срок до 60 дни считано от датата на издаване на фактура за стойността на месечната вноска за абонаментното сервизно обслужване на медицинската техника и апаратура, или извършеният ремонт/дейност/ в случай на часова ставка., или смяна на резервна част и други дейности, както и подписан приемо-предавателен протокол – в случаите на подмяна на част, елемент и др., с посочен в протокола гаранция на частта, елемента и др. и гаранционен срок на извършения ремонт.

4. Предлагаме гаранционен срок за всеки извършен ремонт на медицинска техника и апаратура по всяка от обособените позиции от поръчката, по която участваме в процедурата в размер на 6/шест/ месеца, считано от датата на пускане в експлоатация на от ремонтираната медицинската техника/ апаратура след ремонта.

5. Предлагаме гаранционният срок на вложените резервни части да е гаранционен срок даден от производителя, но не по-малко от 6 месеца от датата на извършва на ремонта. Резервните части се заплащат извън абонаментната цена.

6. Приемаме, в срок до ..... часа от получаване на заявката за ремонт на всеки от апаратите на обособената позиция, за която сме подали оферта да започнев действия по отстраняване на повредата.

**Предложението от участника срок за отздаване при подаване на сигнал за авария или ремонт, не може да бъде по-дълъг от:**

- 4 часа за ОП12 И 18
- 12 часа за ОП 1; 2; 5;
- 24 часа за всички останали позиции

6. Приемаме срока за извършване на ремонта: до 3 дни след констатиране на дефекта/ когато не се доставят резервни части/; При доставка на резервни части, срока се удължава с толкова дни, с колкото е срока на доставка на съответната резервна част;

7. Задължаваме се да дадем указания на служителите на Възложителя, работещи с медицинската апаратура, предмет на поръчката, за правилното използване на апаратурата, като в случай на нововъденения по медицинската техника и апаратура, ще осигурем обучение на персонала и методическа помощ.

8. Извършването на всички дейности по сервизното обслужване, ремонт, профилактика, вкл. при нужда от инсталации, ъпгрейд и др. дейности по предмета на поръчката, ще извършваме с наш транспорт, разходите за който са включени в съответната такса. Ремонтът ще се извършва на място в МБАЛ и само в изключителни случаи се взема апарат в базата на изпълнителя, като за това ще се съставя протокол. В случаи, че се наложи отстраняване на повреда извън лечебното заведение, разходите за транспорта за вземането, съответно връщането са за наша сметка.

9. Приемаме, че ще извършваме профилактични прегледи – не по-малко от 2 пъти годишно / при обособени позиции с абонаментно обслужване/ включително и ъпгрейди при необходимост и наличието на такива, за което се издава протокол и се вписват в паспортите на апаратите, които се съхраняват от материално отговорното лице в отделенията. Ремонтите също ще се вписват в паспортите на апаратите;

10. В случай на подмяна на част или елемент от апаратът се съставя отделен приемо-предавателен протокол, с пълно описание на подменената част, сериен номер, гаранционен срок на частта и на ремонта.

11. При нужда от подмяна на резервни части, ще представим на Възложителя обоснован констативен протокол относно необходимостта от подмяна на част/консуматив за апаратурата, който да съдържа описание, параметри и стойност на необходимата част, като доставката и подмяната на резервната част от изпълнителя се извършва само след разрешение и заявка от страна на Възложителя.

12. Декларираме, че разполагаме със сервисни бази със следното местоположение:

...../адрес на сервисната база и населеното място/

13. Валидността на нашето предложение е 90 календарни дни от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, носят отговорност по смисъла на чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата.....20..... г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпись и печать)

**ОБРАЗЕЦ № 5**  
**Приложение № 2 - за обособена позиция**  
**С услуга абонамент и сервис**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С  
ПРЕДМЕТ:**

„**Абонаментно и сервисно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово“**

до: \_\_\_\_\_

(наименование и адрес на възложителя)

От: \_\_\_\_\_

(наименование на участника)

с адрес: гр. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_ , факс: \_\_\_\_\_ , e-mail: \_\_\_\_\_

ЕИК / Булстат: \_\_\_\_\_

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Абонаментно и сервисно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово**“, открита с Решение № ..... на Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД – гр. Габрово, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

| Позиция № | Наименование апарат | Отделение | брой | Вид на услугата    | ед. месечна Цена с ДДС на апарат | Обща месечна ст-ст с ДДС за бр. апарати /колона 4 x колона 6/ | Обща ст-ст за 12 м. с ДДС /колона 7 x 12месеца/ |
|-----------|---------------------|-----------|------|--------------------|----------------------------------|---|---|
| -1-       | -2-                 | -3-       | -4-  | -5-                | -6-                              | -7-   | -8-   |
| ....      | .....               |           |      |                    |                                  |   |   |
| ....      | .....               | .....     |      | абонамент и сервис |                                  |   |   |
| ....      | .....               | .....     |      |                    |                                  |   |   |
| ....      | .....               | .....     |      |                    |                                  |   |   |
| ....      | .....               | .....     |      |                    |                                  |   |   |

Обща ст: за обособената позиция с ДДС в лв.

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията.

**Декларираме че сме:**

1. Съгласни, ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, да запазим без промяна сумата, включваща всички разходи по изпълнение на услугата, с включен ДДС;

Дата: .....

ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....

/име и фамилия/

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

## ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С

## ПРЕДМЕТ:

*„Аbonаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово“*

до: \_\_\_\_\_

(наименование и адрес на възложителя)

От: \_\_\_\_\_

(наименование на участника)

с адрес: гр. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_ , факс: \_\_\_\_\_ , е-mail: \_\_\_\_\_

ЕИК / Булстат: \_\_\_\_\_

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Аbonаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово“*, открита с Решение № ..... на Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД – гр. Габрово, във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

| Позиция № | Наименование апарат            | Отделение | брой | Вид на услугата | Часова ставка с ДДС | Прогнозен брой часове за 12 месеца | Обща ст-ст с ДДС /колона 6 x 7 / |
|-----------|--------------------------------|-----------|------|-----------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| -1-       | -2-                            | -3-       | -4-  | -5-             | -6-                 | -7-                                | -8-                              |
| N         | <b>ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ .....</b> |           |      |                 |                     |                                    |                                  |
|           |                                |           |      | Часова ставка   |                     |                                    |                                  |
|           |                                |           |      |                 |                     |                                    |                                  |
|           |                                |           |      |                 |                     |                                    |                                  |

Часова ставка за ремонт е с включени всички разходи по извършването на ремонта – труд, транспорт, командировъчни и др./

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от

документацията.

**Декларираме че сме:**

1. Съгласни, ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, да запазим без промяна сумата, включваща всички разходи по изпълнение на услугата, с включен ДДС;

**Дата:** .....

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:** .....

/име и фамилия/

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният: .....

(три имена)

Данни по документ за самоличност .....

.....

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на .....

(должност)

на .....

(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово“, открита с Решение № ..... на Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД – гр. Габрово с настоящото

## ДЕКЛАРИРАМ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата ..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....

## ДОГОВОР ПРОЕКТ №.....

Днес, ..... 20 ..... г., в гр. Габрово между:

**МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД – Габрово, със седалище в град Габрово и адрес на управлението ул. „Д-р Илиев Детския“ № 1, вписано в търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 107507217, и номер по ЗДС BG107507217, представявано от д-р Нели Иванова Савчева в качеството си на Изпълнителен директор, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна и**

..... със седалище и адрес на упваление ....., вписано в търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК....., и номер по ЗДС ....., представявано от ..... В качеството си на ....., наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки и Решение на Възложителя №..... г на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „*Абонаментно и сервизно обслужване на медицинска апаратура /включително доставка на резервни части/ на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД гр. Габрово*“ се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: абонаментно сервизно обслужване на медицинска техника и апаратура и/или сервизно обслужване при заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ както следва:

1.1. Абонаментно сервизно обслужване на медицинска техника и апаратура включващо диагностика, текущи и/ или основни ремонти, ревизии, калибровка на апаратурата и ъпгрейди при необходимост в съответствие с техническите изисквания на производителя, профилактични прегледи /не по-малко от четири пъти годишно/, описани в техническото и ценовото предложение, представляващо неразделна част от този договор, в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя;

1.2. Сервизно обслужване при заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ включва извършване на диагностика, ремонт/профилактика на медицинска техника и апаратура при заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по часова ставка /лв./ч/, дадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, описани в техническото и ценовото предложение, представляващо неразделна част от този договор. Часовата ставка включва всички разходи по извършване на услугата в МБАЛ -труд, транспорт, командировъчни.

наричани за краткост „Услугите“.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения № [1, 2, 3 и 4] към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 7(седем) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7(седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

#### **СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Настоящият договор е със срок от 12 месеца

**Чл. 5.** Договорът влиза в сила от ..... и е валиден до .....

**Чл. 6.** В случай, че към датата на изтичане на срока на договора е открита нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която не е приключила, договорът запазва действието си при същите условия до приключването ѝ и сключването на нов договор

**Чл. 7.** Мястото на изпълнение на Договора е МБАЛ „Д-р Тота Венкова“.

#### **ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 8. (1)** За добросъвестно и професионално изпълнение на предмета на договора по чл.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща :

8.1.1 При абонаментно сервизно обслужване/чл.1.1/ цена съобразно класираната оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в размер посочен в ценовото предложение неразделна част от настоящия договор. Цената е определена при условията на извършване на услугата с включени всички разходи и ДДС и се заплаща на месечни абонаментни вноски. Стойността на целия договор се определя от годишната абонаментна цена.

8.1.2 При сервизно обслужване при заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ/чл.1.2/ стойността на услугата се определя от часовата ставка , дадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по броя отработени часове за конкретната заявка. Стойността на целия договор се определя от часовата ставка, дадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по броя часове заложен в документацията./Заложения брой часове е прогнозен и е в зависимост от потребностите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на действие на договора.

**(2)** В Цена по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, [включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители], като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквото и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Цена, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна /Единичните цени за отделните дейности по апарати/, свързани с изпълнението на сервизирането на медицинската апаратура, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксираны/крайни на изпълнение на Договора и не подлежи [не подлежат] на промяна [освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП].

**Чл. 9.** След изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ му изплаща отсрочено, в срок не по-кратък от 60 календарни дни след представяне на фактура, месечните суми по банков път с превод. Във фактурата задължително Изпълнителят посочва номер и дата на договора, номера на обособената позиция.

**Чл. 10. (1)** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните

документи:

1. отчет за предоставените Услуги за [съответния [период/етап] / съответната [дейност/задача], представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за [съответния [период/етап] / съответната [дейност/задача], подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [след получаване на отчета по т. 1], при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

3. фактура за дължимата [сума/част от Цената] за [съответния [период/етап] / съответната [дейност/задача], издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща в отделна фактура предварително утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вложените резервни части при техническото обслужване на медицинската техника и апаратура извън посочените суми в т.8.1.1 и 8.1.2. Заплащането на вложените резерви части се извършва отложено в срок от 60 /шестдесет/ дни, считано от представяне на фактурата и приемо-предавателен протокол за вложена част.

5. При нужда от извършване на конкретен ремонт с влагане на резервна част ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави подробна оферта с точно описание и параметри на необходимите резервни части и да я предложи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Необходимите ремонтни дейности се извършват след одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на предложената оферта. Резервните части се доставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. От своя страна, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да закупи необходимата резервна част от друго място, ако условията са по - изгодни от предложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 11. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 7(седем) дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл.12. (1)** Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител/ ако е приложимо/, изпълнението може да бъде предадено отдельно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите [за [съответния [период/етап] / съответната [дейност/задача], заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 60 (шестдесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 13.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 4% (четири на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно ..... (.....) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

**Чл. 14. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с [индексиране на Цената, ], ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 17 от Договора.

**Чл. 15.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банковска сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Банка ДСК - Габрово,

Банков код (BIC): STSABGSF

Банкова сметка (IBAN): BG46STSA93000021423555

**Чл. 16. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяма банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 17. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползвашо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30

(тридесет) дни след прекратяването на Договора.

**(2)** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 18. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването/приключването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

**(2)** Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице /илиизпращане на писмено уведомление до застрахователя.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане по реда на чл. [30 и 31] от Договора на всеки отделен [период/етап]. В такъв случай, освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора [период/етап].

**(4)** Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите].

**Чл. 19.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора /изпълнение наконкретна заявка/ в срок до 10 (десет) дни след Датата на подаване на заявката ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора на това основание и да задържи пълният размер на гаранцията;

2. при неизпълнение, представляващо неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ три и повече пъти в посочените срокове в техническото предложение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да задържи пълният размер на гаранцията; ;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора и да задържи пълният размер на гаранцията.

**Чл. 21.** В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси

обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 22.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до [...] (словом) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.13 от Договора.

#### **Общи условия относно Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства**

**Чл. 23.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение [и Гаранцията за авансово предоставени средства] са престояли при него законосъобразно.

#### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 24.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

#### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

##### **Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [8 – 12] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право, в 30-дневен срок да отправи писмено предизвестие за разваляне на договора, при неизпълнение на някое от задълженията от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

##### **Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предостави/представя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложението;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [46] от Договора;
5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП]] / [да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо)];
6. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с

посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 5(пет) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпрати сервизен специалист за отстраняване на появилите се повреди в медицинската техника и апаратура в срок от посочените в Техническото приложение часове след уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8. При подписване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави съответен документ, че служителят/ите, които са ангажирани пряко да извършват сервизната услуга притежават съответната професионална квалификация за извършване на услугата и са преминали обучения или квалификация за извършване на ремонт на медицинска апаратура по съответната обособена позиция или на сходна със апаратите от съответната обособена позиция.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа в техническа изпълненост и годна за ползване според предназначението и медицинската апаратура и да извърши ремонтната дейност на място в МБАЛ "Д-р Тота Венкова" АД -Габрово, във възможно най-кратък срок, /не повече от 3 дни/, който започва да тече от деня, следващ приемането на заявката. Само в изключителни случаи, когато се налага апаратът да бъде пренесен в сервизната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, срокът се определя от сложността на необходимия ремонт. При доставка на резервни части срокът на ремонта се удължава със срока на доставката им. В случай, че Изпълнителят не отремонтира или задържи апарат за повече от 10 дни в сервизната база за ремонт, същият следва да предостави аналогичен апарат за безвъзмездно ползване за времето през което трае ремонта /с изключение на рентгенова апаратура/

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да вземе необходимите мерки за своевременно отстраняване на допуснати грешки и пропуски по отношение качеството на извършваните дейности, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е отправил устна или писмена забележка.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да издаде фактура –оригинал за извършената работа до края на календарния месец.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши профилактични прегледи на апаратурата /при абонаментно и сервизно обслужване 4 пъти годишно/ и да осигури сервизна документация на обслужваната техника и апаратура, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не разполага с такава.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава извършените ремонти и профилактики на апаратите да се впишат от сервизния специалист в приложението на Паспорта на съответния апарат и да издаде сервизен протокол за направените профилактики. В случай, че съответният апарат няма паспорт Изпълнителят се задължава да състави такъв и да го предаде на Възложителя, като последният ще го съхранява.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите резервни части, след констатиране на нуждата от такива и да представи ценова оферта, която се утвърждава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури консумативни резервни части /като крушки, акумуляторни блокове и други/ и подмяната им.

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури гаранционен срок на вложените резервни

части който е даден от производителя им, но не по малко от 6 месеца от датата на извършване на ремонта..

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава незабавно да достави и монтира нов възел или детайл за своя сметка, при възникване на дефект на такъв в рамките на гаранционния срок.

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава указания за правилно използване на медицинската техника.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури специални измервателни инструменти и контролни съоръжения, необходими за проверка правилното функциониране на апарат.

20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури аварийна група за обслужване в почивни и празнични дни /за обособени позиции с № 1./

21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не прехвърля правата и задълженията си, произтичащи от този договор, на трети лица.

22. Извършването на всички дейности по сервизното обслужване се осъществява с транспорт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /включен в абонаментната цена и/или часовата ставка/.

23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши ремонта на място в МБАЛ "Д-р Тота Венкова" АД - Габрово и само в изключителни случаи апаратът се пренася в сервизната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за това се съставя протокол. В случаи, че се наложи отстраняване на повреда извън лечебното заведение, разходите за транспорт са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

24. Гаранционният срок след извършен ремонт е 6 месеца, считано от датата на пускане в експлоатация на отремонтираната медицинска апаратура, която дата се посочва в приемно-предавателния протокол, подписан от деветте страни по договора и се отнася за всяка ремонтирана част, възел детайл..

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

#### **Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да отправя заявки за ремонт и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество; Срокът на заявките започва да тече от датата и часа на приемане на заявката от упълномощено лице от Изпълнителя на посочените от него телефони, е-майли, факсове.

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извърши проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него [отчети/доклади/ разработки/материални] или съответна част от тях за извършена от него дейност по изпълнение на задълженията на Изпълнителя по настоящия договор;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на [всеки/всяка] от [отчетите/докладите/разработките/материалите], в съответствие с уговореното в чл. [31] от Договора;

5. да не приеме някои от [отчетите/докладите/разработките/материалите], в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, в 30-дневен срок да отправи писмено предизвестие, за разваляне на договора при неизпълнение на някое от задълженията от страна на

## **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали настоящия договор едностранно и без предизвестие, при неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ повече от три пъти в горепосочения срок на подадена заявка.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали настоящия договор едностранно и без предизвестие, при забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за отстраняване на повреда повече от 10 дни.

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали настоящия договор едностранно и без предизвестие, ако се установи повреда в апаратурата, настъпила в резултат от некачествено изпълнение на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да възложи ремонта на трето лице, изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният не е в състояние да изпълни точно задълженията си по осъществяване на ремонтна дейност, в посочените срокове, произтичащи от настоящия договор.

11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, ако по време на действие на договора, за конкретна медицинска апаратура отпадне необходимостта от използването и в работа на лечебното заведение, и/или бъде бракувана, отношенията между страните да бъдат уредени с анекс, който ще бъде неразделна част от настоящия договор, съобразно правилата на чл. 116 от ЗОП.

12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упълномощи свой служител, който да присъства при извършване на ремонт/профилактика на медицинската апаратура.

### **Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме [изпълнението на Услугите за всеки отделен период/етап / всеки от отчетите/докладите/разработките/материалите / всяка дейност/етап/задача], когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [46] от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. [18/23] от Договора;

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава незабавно да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатиране на повреда в медицинската техника и апаратура, налагаща извършването на ремонт, да нареди незабавно преустановяване на работата с нея, както и да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в най-кратък срок по телефон....., факс....., или по e-mail.....

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да допуска до апаратурата само квалифициран персонал, който е обучен да работи с нея. При подписване на настоящият договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да предостави съответен документ, че служителят/ите, които са ангажирани пряко да извършват сервизната услуга притежават

съответната професионална квалификация за извършване на услугата и са преминали обучения или квалификация за извършване на ремонт на медицинска апаратура по съответната обособена позиция или на сходна със апаратите от съответната обособена позиция.

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да спазва инструкциите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за правилна експлоатация на медицинската техника и апаратура.

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури нормални условия за работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като почистена медицинска техника, добро осветление, нормално ел. захранване, както и други специфични изисквания.

## **ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 29.** Предаването на изпълнението на Услугите за всяка отделена заявка се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“)].

**Чл. 30. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на [отчетите/докладите/] в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ / [когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ];

3. да откаже да приеме изпълнението [при съществени отклонения от договореното] / [в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че [не могат да бъдат отстранени в рамките на [срока за изпълнение по Договора]/[резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ]].

## **САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 31.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,05% /нула цяло, нула пет на сто/ от Цената за съответната [дейност/задача] за всеки ден забава, но не повече от 1% (едно на сто) от Стойността на съответната задача.

**Чл. 32.(1)** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна [дейност/задача] или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в [Техническата спецификация], ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено [съответната [дейност/задача]], без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(2). При повреда в апаратурата, настъпила в резултат от некачествено изпълнение на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи неустойка в размер на 50% /петдесет на сто/ от стойността на причинената вреда.

(3). При констатиране на две или повече забава на услуга и/или извършване на ремонтна

дейност /влагане на части и консуматив в срок или забава за извършване на профилактика/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи 50% /петдесет на сто/ от гаранцията за изпълнение.

**Чл. 33.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 34.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 35.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 36.** (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора / срока по чл.4 от Договора;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

3. С едностренно едномесечно писмено предизвестие до отстъпната страна.

**Чл. 37.** (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Развалняне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. При неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ три и повече пъти в горепосочения срок на подадена заявка;

2. При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за отстраняване на повреда повече от 10 дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯт е допуснал съществено отклонение от [Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение].

4. При отказ /писмен или мълчалив/ за изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 38.** Договорът може да бъде прекратен при спиране от експлоатация на апаратура посочена в Ценовото предложение на участника.

**Чл. 39.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 40.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изгответи от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 41.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 42.** (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложението, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложението имат предимство пред разпоредбите на Договора

### Спазване на приложими норми

**Чл. 43.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното

### Конфиденциалност

**Чл. 44.** (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хай, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. [Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.]

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регуляторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до [ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна], всички [негови/нейни] поделения, контролирани от [него/нея] фирми и организации, всички [негови/нейни] служители и наети от [nego/нея] физически или юридически лица, като [ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна] отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

### Публични изявления

**Чл. 45.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

### Авторски права

**Чл. 46.** (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и

всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чийто права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до [...] (словом)] дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

#### Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 47.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения

**Чл. 48.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила

**Чл. 49. (1)** Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

**(2)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

**(3)** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3

работни дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.]

#### Нишожност на отделни клаузи

**Чл. 50.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

#### Уведомления

**Чл. 51. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Габрово  
Тел.: 066 800638  
Факс: 066 804424  
e-mail: targovembalgabrovo@gmail.com  
Лице за контакт: Милена Йорданова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: .....  
Тел.: .....  
Факс: .....  
e-mail: .....  
Лице за контакт: .....

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието,

правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

#### Език

**Чл. 52. (1)** Този Договор се сключва на български език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякаакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

#### Приложимо право

**Чл. 53.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

#### Разрешаване на спорове

**Чл. 54.** Страните се уговорят да разрешават възникналите разногласия относно тълкуването, изпълнението и прекратяването на договора посредством споразумение. Ако по пътя на преговорите не може да се постигне съгласие, всички спорове ще се решават от компетентния съд, определен по правилата на българското законодателство, като на основание чл.117 от ГПК страните се споразумяват, че при възникнал имуществен спор между тях компетентен да разгледа спора като първа инстанция ще бъде Районен съд гр. Габрово или Окръжен съд гр. Габрово.

#### Екземпляри

**Чл. 55. Този** Договор се състои от ...../...../ страници и е изгoten и подписан в 3 /три броя) еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

#### Приложения:

**Чл. 56.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....

ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....

/Д-р Нели Савчева/

Съгласувал:

Гл. счетоводител:.....

/Ив. Ганчева/

Юрисконсулт:.....

/Н. Миланов/