

Изх.№ 0958/26.02.2019г.

ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ

На основание чл.187 от ЗОП

Д-р Нели Иванова Савчева – изпълнителен директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово в качеството си на Възложител кани всички заинтересовани лица, отговарящи на долупосочените изисквания, да участват в процедура по подбор на оферти, както следва:

РАЗДЕЛ I ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

1. Описание предмета на поръчката: „Доставка на канцеларски материали, консумативи, формуляри и тонер касети за нуждите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово“ по 4 /четири/ обособени позиции“ по смисъла на чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП.

2. Обхват на обществената поръчка: Обществената поръчка включва доставка на канцеларски материали за нуждите на МБАЛ МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД Габрово по четири обособени позиции, с технически параметри и изисквания подробно описани в Раздел II Техническа спецификация, част от настоящата обява.

Обособена позиция №1 Канцеларски материали и консумативи включени в списъка по чл.12 от ЗОП

Обособена позиция №2 Формуляри – медицински и немедицински

Обособена позиция №3 Канцеларски материали и консумативи

Обособена позиция №4 Извън гаранционен ремонт, зареждане на касети за принтери, подмяна на барабани и закупуване на неоригинални и оригинални нови касети

Поръчката възлиза на обща прогнозна стойност: 31 495,83 лева без включен ДДС или 37 794,99 лева с ДДС.

Правно основание: чл. 187, ал.1 от ЗОП за възлагане на обществени поръчки чрез обява за събиране на оферти на Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово.

3. Срок на изпълнение на поръчката: Доставките на канцеларски материали, консумативи, формуляри и тонер касети е за срок от **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на подписване

на договора. В случай, че към датата на изтичане на срока на договора е открита нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която не е приключила, договорът запазва действието си при същите условия до нейното приключване и сключването на нов договор.

4. Срок за изпълнение на доставката/ите: Всяка доставка ще бъде извършвана след предварително направена заявка от Възложителя в срок от не повече от 3 /три/ работни дни.

5. Място на изпълнение на поръчката: гр. Габрово, ул. „Д-р Илиев Детския” №1, МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД.

6. Начин на плащане: отсрочено, в срок не по-кратък от 60 календарни дни след представяне на фактура.

РАЗДЕЛ II ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯ

Обособена позиция № 1: Канцеларски материали и консумативи включени в списъка по чл.12 от ЗОП с прогнозна стойност 1 512,35 лева без включено ДДС или 1 814,82 лева с включен ДДС – Подробно описани таблицата по-долу.

Обособена позиция 1 е запазена за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, вписани в Списък на стоките и услугите по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП

Правилата за участие на цитираните лица са уредени в чл.12 от ЗОП.

При възлагане на обособена позиция № 1, на основание чл.12, ал.1 от ЗОП могат да участват лица, при условие, че най-малко 30 на сто от списъчния им състав и от хора с увреждания или такива в неравностойно положение и са изпълнение следните изисквания:

- Лицата трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриването на обществената поръчка.

- Специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания трябва да изпълняват най-малко 80 на сто от предмета на обособената позиция със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнението на условието те могат да ползват подизпълнители или да се позовават на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания

Когато за обособена позиция №1 са подадени оферти, както от лица, за които позицията е запазена, така и от други лица, първо се разглеждат офертите на лицата, за които позицията е запазена. Офертите на останалите лица се разглежда само ако няма допуснати оферти на лица, за които позицията е запазена.

№	Наименование	Характеристика	м.е.	Количество
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1	Бележник	твърди корици, редове, С5	бр.	5
2	Кабари	опаковка 40броя	оп.	10

3	Кламери	3см, опаковка 100броя	оп.	250
4	Класьор	8см. Гръб за документи А4 ,от висококачествен РР материал, различни цветове	бр.	200
5	Класьор	5см. Гръб за документи А4, от висококачествен РР материал, различни цветове	бр.	300
6	Кубче -хартиено	хартия офсет, незалепено, бяло, 8,5/8,5см.	бр.	50
7	Папка Дело	твърди корици, книговинил гръб, затваряне с връзки, за документи А4	бр.	700
8	Папка	с гребен, картотечна	бр.	50
9	Папка	картонена с машинка,А4	бр.	1 200
10	Ролка	за сметачна машина Robotrom 314	бр.	6
11	Ролка(стерилизатор)	79/1 термо, Ф48	бр.	12
12	Ролки касов апарат	57/1 термо, Ф47	бр.	250
13	Ролки касов апарат	57/1 термо, Ф40	бр.	200

Обособена позиция № 2: Формуляри - медицински и немедицински с прогнозна стойност **6 062,98 лева** без включен ДДС или **7 275,57 лева** с включено ДДС – Подробно описани в таблицата по-долу.

Всички заинтересовани лица могат да посетят МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ – Габрово и да се запознаят с типа формуляри използвани в лечебното заведение.

№	Наименование	Характеристика	м.е.	количество
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1	Анамнеза на живота	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	12
2	Бележка медицинска	вестник хартия, 1/6- А4, 100бр. в кочан, двустранен печат - зелено	бр.к.	60
3	Бележка на болния (Кр.център)	офсет хартия, 1/4-А4,100бр. в кочан, едностр. печат, черно	бр.к.	50
4	Бележка служебна (Кр.център)	офсет хартия, 1/4-А4, 100бр. в кочан, едностр. печат, черно	бр.к.	50
5	Бележка служебна(инф.ц-р)	вестник хартия, 1/3-А4, 100бр. в кочан, едностр.	бр.к.	50

		печат, черно		
6	Бронхологичен кабинет	вестник хартия, А4,100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	3
7	Велоергометрия	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностр. печат, черно	бр.к.	2
8	График	вестник хартия, А3, едностр. печат, черно	бр.л.	1 000
9	Декларация - молба /Отчетен лист/	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	130
10	Декларация - номер 5	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	130
11	Декларация (СИК) - йонизираща среда	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	120
12	Декларация -голяма	вестник хартия, А4, едностр. печат,черно, 100бр. в кочан	бр.к.	150
13	Декларация инф. с-е ОМО	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
14	Декларация инф.съгл. За участие студ. И специализанти	вестник хартия, А4, двустр. печат, черно, 100бр.в кочан	бр.к.	10
15	Декларация инф.съгл. кръв	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	15
16	Декларация инф.съгл. кръводарител	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	5
17	Декларация инф.съгл. рентген	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
18	Декларация ОФТР	вестник хартия, А5, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
19	Декларация -Приложение3 (лечение с лекарствен продукт)	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	5
20	Дневник входящ контрол(кухня)	ло мостра	бр.	2
21	Дневник ЕДСД	твърди корици, вестник хартия, В3, 100листа, двустранен печат, черно	бр.	7
22	Дневник ОТХ	по мостра	бр.	1
23	Досие здравно	корица-300гр. картон едностранна, вътр.листи	бр.	50

		офсет, А4, 5л., двустранен печат, черно, 2телчета		
24	Електроенцефалограма	вестник хартия, А4, едностр.печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
25	Ехография гинекологична	вестник хартия, А4, едностр.печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	12
26	Журнал за икономия на медикаменти	по мостра	бр.	5
27	Журнал починали болни	книговенил, вестник хартия, А4, 50л.,двустранен печат, черно	бр.	5
28	Журнал регистр. опияти	книговенил, вестник хартия, А4, 100л., двустранен печат, черно	бр.	10
29	Журнал санитарен	меки корици, вестник хартия, А5, 100л., едностраниен печат, черно	бр.	5
30	Журнал сектор експедиция	по мостра	бр.	2
31	Журнал спешен лекарствен шкаф	книговенил, вестник хартия, А4, 50л., двустранен печат, черно	бр.	10
32	Заповед за командировка	вестник хартия, А5, 100бр.в кочан, едностраниен печат - черно	бр.к.	3
33	Заявление (молба) за отпуск	вестник хартия, А6, 100бр. в кочан, едностраниен печат - черно	бр.к.	50
34	Заявление (омо)	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	6
35	Известие бързо за заразно заболяване	вестник хартия, А4,едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	2
36	Известие бързо за злокачествено заболяване	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	5
37	Изследване аудиометр.на слуха	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	12
38	Изследване биохимия	вестник хартия, 1/3-А4, 100бр. в кочан, едностр. печат, червено	бр.к.	5
39	Изследване ЕМГ	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	12
40	Изследване кръв (ПКК)	вестник хартия, А6, едностр. печат, червено, 100бр. в кочан	бр.к.	5
41	Изследване МРТ (ЯМР)	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	6

42	Изследване урина	вестник хартия, А6, 100бр. в кочан, едностранен печат - кафяво	бр.к.	5
43	Искане микробиологично изследване	вестник хартия, А5, двустр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
44	Искане за кръв ,кр.съставки и плазмени продукти	корица - картон, химизирано - тройно, 3цвята, А4, 30бр. в кочан, черен печат	бр.к.	80
45	Искане за кръвни съставки	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	6
46	Искане за отпускане на материални ценности	меки корици, А4, химизирани, прошноровани и прономеровани, 100листа в кочан, 3 екземпляра, едностранен печат ,черно	бр.к.	15
47	Искане образно изсл. /рентген/	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	5
48	Искане томографско изследване(скенер)	вестник хартия, А5, 100бр .в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	5
49	Искане хистопатологично изследване	вестник хартия, А5, 100бр .в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	20
50	История брем. и раждане	вестник хартия, А3, 2л. Двустранен печат - зелено, 2 телчета	бр.	800
51	История гинекологична	вестник хартия, А3, 2л. Двустранен печат - зелено, 2 телчета	бр.	500
52	История на заболяване - обща	вестник хартия, А3, 4л. Двустранен печат - черно, 2 телчета	бр..	15 000
53	История новородено	вестник хартия, А3, Двустранен печат- зелено, прегънат лист	бр.	500
54	КАП с анестетици	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	8
55	Карта амбулаторна - лична	по мостра	бр..	300
56	Карта дисп.наблюдение /ОМО/	картон, 1/3 А4, двустранна, черно	бр..	400
57	Карта изм. движ. дол. Крайник	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.	6
58	Карта кръводаряване	вестник хартия, А4, двустр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	10
59	Карта физиопроцедурна	картон, 300гр., А5, двустранна, черно	бр.	2 500
60	Книга амбулаторна	твърди корици, вестник хартия, А4, 100листа,	бр.	30

		двустранен печат, черно		
61	Книга ВБИ	твърди корици, вестник хартия, А4, 100листа, двустранен печат, черно	бр.	5
62	Книга ежедневен инструктор	меки корици, вестник хартия, А5, 50л., двустранен печат, черно	бр.	10
63	Книга заразни болести	твърди корици, вестник хартия, А4, 100листа, двустранен печат, черно	бр.	3
64	Книга издадени болнични листи	твърди корици, вестник хартия, А4, 100листа, двустранен печат, черно	бр.	15
65	Книга касова ИЗ	книговенил, вестник хартия, А4, 100листа, едностранен печат, черно	бр.	11
66	Книга лабораторна	твърди корици, вестник хартия, А4, 100, двустранен печат, черно	бр.	15
67	Книга ЛКК	твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустранен печат, черно	бр.	3
68	Книга начален инструктаж	меки корици, вестник хартия, А4, 50л., двустранен печат, черно	бр.	5
69	Книга периодичен инструктаж	меки корици, вестник хартия, А4, 50листа, двустранен печат, черно	бр.	5
70	Книга похвали и оплаквания	твърди корици, вестник хартия, А4, 50листа, двустранен печат, черно	бр.	3
71	Книга приети болни	твърди корици, вестник хартия, А4, 100листа, двустранен печат, черно	бр.	50
72	Книга третиране отпадъци	твърди корици, вестник хартия, А4, 100листа, двустранен печат, черно	бр.	1
73	Книга хирургични операции	твърди корици, вестник хартия, А4, 100листа, двустранен печат, черно	бр.	10
74	Книжка за онко. лекарства	по мостра	бр.	300
75	Лист анестезиологичен	вестник хартия, А4, 100бр. В кочан, двустранен печат, черно	бр.к.	60
76	Лист допълнителен към ИЗ	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	50
77	Лист допълнителен за преглед в СПО	вестник хартия, А4, 100бр. В кочан, едностранен печат, черно	бр.к.	70
78	Лист допълнителен-Документ 2 към	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	30

	преданест.лист			
79	Лист за подвижност на гръбначен стълб	вестник хартия, А4, 100бр. В кочан, едностранен печат, черно	бр.к.	3
80	Лист за изк. прек.бременност	вестник хартия, А3, двустранен печат- зелено, прегънат лист	бр.	100
81	Лист за преглед на пациенти в СПО	вестник хартия, А4, 100бр. В кочан, едностранен печат, черно	бр.к.	3
82	Лист лекарствен	вестник хартия,А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - зелено	бр.к.	5
83	Лист лекарствен	вестник хартия,А5, 100бр.в кочан,едностранен печат - зелено	бр.к.	6
84	Лист преданестезиологичен	вестник хартия, А4, 100бр. В кочан, двустранен печат, черно	бр.к.	10
85	Лист пътен	вестник хартия, А5, 100бр. В кочан, едностранен печат, черно	бр.к.	25
86	Лист реанимационен	вестник хартия,А3, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	60
87	Лист реанимационен (АГО)	вестник хартия, А4, 100бр. В кочан, едностранен печат, черно	бр.к.	5
88	Лист реанимационен (НЕО)	вестник хартия,А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	3
89	Лист температурен	вестник хартия,А4, 100бр.в кочан,двустранен печат - синьо	бр.к.	80
90	Лист трансфузионен	вестник хартия,А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	20
91	Лист требвателен	вестник хартия, А5, 100бр. В кочан, едностранен печат, черно	бр.к.	5
92	Мануално мускулно тестване	вестник хартия,А4, 100бр.в кочан,двустранен печат - черно	бр.к.	5
93	Мануално мускулно тестване(фациалис)	вестник хартия,А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	5
94	Наблюдение на пациента	вестник хартия,А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	15
95	Отчет(лекари)	вестник хартия, 440/340мм, едностранен, черно	бр.л.	1 300
96	Отчет- месечен работен	вестник хартия,435/335 мм,едностранен печат - черно	бр.л.	1 300

97	Паспорт имунизационен	мека корица,едностранна,вътрешни листи - вестник,А5,3листа,двустранен печат черно,2 телчета	бр.	50
98	Паспорт радиационен	по мостра	бр.	2
99	Подготовка на пациента	вестник хартия ,А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	10
100	Протокол 1- преди катетеризация	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,двустранен печат - черно	бр.к.	15
101	Протокол аутопсионен	вестник хартия, А3, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	2
102	Протокол диализен	вестник хартия, А5, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	100
103	Протокол за имунохем.диагностика взета кръв(ОТХ)	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,двустранен печат - черно	бр.к.	5
104	Протокол коронарна интервенция	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	12
105	Протокол оперативен (АГО)	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	5
106	Протокол за преработка на кръв 2-6С	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	5
107	Протокол за преработка на кръв 18-22С	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	5
108	Протокол приемно-предавателен (Инф.център)	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	6
109	Протокол приемно-предавателен (ОТХ)	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	5
110	Протокол разходен (СИК)	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,двустранен печат - черно	бр.к.	10
111	Протокол серолог.д-ка взета кръв(трансмесивни инфекции)	вестник хартия, А4, 100бр.в кочан,двустранен печат - черно	бр.к.	5
112	Рецепта	вестник хартия, 1/3 А4, 100бр.в кочан,едностранен печат - черно	бр.к.	100
113	Сведение движение болни	вестник хартия, А6, 100бр. в кочан, едностранен печат, черно	бр.к.	5
114	Складова разписка	меки корици, А4, химизирани, прошноровани и прономеровани, 100листа в кочан, 3 екземпляра,	бр.к.	30

		едностранен печат ,черно		
115	Списък на кръводарители	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
116	Съгласие инф. за диагн. на секс. предавани инфекции	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
117	Съгласие инф. за хир. процедури (обобщено)	вестник хартия, А4, двустр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	130
118	Съгласие инф. химиотерапия	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	15
119	Съгласие инф. за преждевременно прекратяване на лечение	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
120	Съгласие информ. за необходимост от лечение	вестник хартия, А5, двустр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
121	Съгласие информ. за род. Здраво дете	вестник хартия, А4, двустр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
122	Съгласие скенер	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
123	Съобщение за смърт	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	15
124	Талон за лабораторно изследване	корица- картон, химизирано-тройно, 3цвята, А5, 50бр. В кочан, черен печат	бр.к.	20
125	Тестуване на Брунсторм	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
126	Тестуване на спастицитета	вестник хартия, А4, едностр. печат, черно, 100бр. в кочан	бр.к.	5
127	Туморни маркери	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	5
128	УП-2	вестник хартия, А3 прегънат, двустранен печат - черно	бр.	10
129	Фактури	химизирани, прономеровани, трицветни, А5, 30бр. В кочан, черен печат	бр.к.	40
130	Фискална касова бележка - сторно	А5, химизирана	бр.к.	10
131	Фиш IN VITRO	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10

132	Фиш имунохематологично изследване /Кръвна група/	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	24
133	Фиш технически - бронхоскопия (ФБС)	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	3
134	Фиш технически гастро /ФЕГС/	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
135	Фиш технически колоноскопия /ФКС/	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	12
136	Фиш технически - урография	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	5
137	Фиш технически-дишане(ФИД)	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	3
138	фиш технически-стомах	вестник хартия, А5, 100бр. в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	5
139	Форма на съобщ.следкр.реакция	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан ,едностранен печат - черно	бр.к.	5
140	Формуляр за поставяне на клапи	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	2
141	Формуляр клинична пътека (СИК)	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	5
142	Функционално тестване на болни	вестник хартия, А4, 100бр .в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	5
143	Ъглометрия горен крайник	вестник хартия, А4, 100бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	5

Обособена позиция № 3: Канцеларски материали и консумативи с прогнозна стойност 15 951 лева без включен ДДС или 19 141,20 лева с включено ДДС - Подробно описани в таблицата по долу

№	Наименование	Характеристика	м.е.	количество
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1	Азбучник	А4,твърди корици, офсет, 96 бр. листи, разграфени редове	бр.	5
2	Антителбод	метална щипка, пвц дръжки, заключващ бутон	бр.	25
3	Гума	комбинирана (химикал, молив) триеща	бр.	40

4	Диск	CD-R, 700MB	бр.	6 000
5	Диск	DVD-R 4.7GB	бр.	1 200
6	Дъска -коркова	1/2 бяла с дървена рамка, р-р 40/60см., в комплект с бордмаркет и пинчета	бр.	1
7	Дъска магнитна	бяла с дървена рамка, р-р 60/90см., в комплект с бордмаркет	бр.	1
8	Етикети ценови	18/22, цветни, самозалепващи	бр.л	100
9	Индекси	хартиени, лепящи, 4неонови цвята, 40-50бр.от цвят, 20/30мм - 40/50	бр.оп.	30
10	Индиго	опаковка 100листа, А4	бр.оп.	40
11	Калкулатор	дисплей с 12 разряда, двойно захранване и бутон за връщане	бр.	2
12	Клипборд	А4, без капак, пресован картон, метален мех. за защипване	бр.	10
13	Клипборд	пресован картон с полипропил. покритие, с капак, метален механизъм с пружина и вътрешен джоб, А4	бр.	50
14	Коректор	бързосъхнещ, с четка, на алкохолна основа, 18-20мл.	бр.	200
15	Кутия за диск	(микровелпапе)	бр.	100
16	Кърпи мокри	почистващи комп.екрани, 100бр.в опак.	бр/оп.	20
17	Лента двойнозалепваща	19мм/10м, безцветна	бр.	24
18	Лента лепяща опаковъчна канц. (тиксо)	50мм/66м. безцветно, дебелина 40мик.	бр.	50
19	Лента лепяща опаковъчна канц.(тиксо)	19мм/33м., безцветно, дебелина 40мик.	бр.	100
20	Лепило	сухо, 15гр.за хартия, картон и др.	бр.	1 000
21	Линия	пвц, прозрачна, 20см.	бр.	30
22	Линия	пвц, прозрачна, 50см.	бр.	12
23	Листчета	самозалепващи, 50/40мм	бр.	20
24	Магнити	малки за матн.дъска	бр.	30

25	Маркер	канцеларски, за бяла дъска	бр.	30
26	Маркер	текстови, цветен със скосен връх, дебелина на писеца 2-5мм.	бр.	200
27	Маркер	перманентен, 1-3мм объл връх, 4цвята	бр.	300
28	Мастило тампонно	30мл.	бр.	20
29	Машинка тиксо	настолна, с ограничител и стоп, 19/33	бр.	1
30	Машинка телбод	работи с телчета 24/6, метален механизъм, капацитет 25листа	бр.	40
31	Молив	НВ, 2В	бр.	100
32	Молив	за всякакви повърхности	бр.	3
33	Молив	2цвята, за коригиране и подчертаване	бр.	10
34	Моливник	с 5 и повече отделения, изработен от прозрачна удароустойчива пластмаса	бр.	2
35	Нож	макетен офис, застопоряващ механизъм, пвц тяло с двустранно набразден улей	бр.	25
36	Ножица	21см., изработена от неръждаема стомана	бр.	25
37	Острилка	метална за обикновен молив, единична	бр.	40
38	Папка джоб	A4, опаковка- 100бр.,деб.40мик.	бр.	200
39	Папка за досиета на пациенти	ПВЦ материал, твърди корици, машинка за прикрепяне на листи, цвят по избор, размери 27,5/29/35,5/37см. в сгънат формат, вътрешен ляв и десен джоб, с допълнителен прозрачен пвц джоб за вложка на предната корица	бр.	120
40	Папка	с 10броя джоб	бр.	20
41	Папка	пвц, прозрачно лице, с машинка за документи A4	бр.	1 500
42	Перфоратор	20/25 листа, с регулируем ограничител	бр.	20
43	Плик	6/8- хартиен по 100бр. в опаковка	бр.оп.	20
44	Плик	8/13-, хартиен по100бр. в опаковка	бр.оп.	20
45	Плик	9/16-,хартиен по 100бр. в опаковка	бр.оп.	20

46	Плик	A4, кафяв,уплътнен с мехурче	бр.	5
47	Плик	380/480мм	бр.	150
48	Плик за CD	хартиен, с прозорче с целофан	бр.	6 000
49	Плик	C6, самозалепващ	бр.	9 000
50	Плик	C5, самозалепващ	бр.	1 600
51	Поставка за документи	хоризонтална, пвц, за документи A4	бр.	20
52	Етикети баркод	114*36/1/4000/Т/А/76, съвместими с CITIZEN CLP-621/CLP-621S	бр./етикет	2 400
53	Ролка	индигова ТТЛ- Wax -110*360, съвместими с CITIZEN CLP-621/CLP-621S	бр./р.	3
54	Стикери асансьор	самозалепващи	бр.	2
55	Стикери пожарогасител	самозалепващи	бр.	10
56	Стикери-баркод(ОТХ)-ролка	идентификац.номера за сакове кръв	бр.	6
57	Тампон	№2, омастилен	бр.	5
58	Телчета	24/6, опаковка- 1000бр.	бр.	600
59	Термоетикет	баркодове - 600бр.в ролка с ширина 56mm съвместими с принтер DATECS LP-50H	бр/р	240
60	Термоетикет	ролка самозалепваща хартия 102mm x 30.48m(4"x100") 62mm x 30.48m(2-3/7"x100") савместим с принтер Brother HL-QL1050	бр/р	3
61	Термоетикет	ролка самозалепваща хартия 102mm x 30.48m(4"x100") 62mm x 30.48m(2-3/7"x100") савместим с принтер Brother HL-QL560	бр/р	3
62	Тетрадка	200листа, твърда корица, офсет хартия, широки редове, A4	бр.	70
63	Тетрадка	A4, мека корица, 80листа, вестник хартия, широки редове	бр.	200

64	Тетрадка	A5, твърда корица, 80листа, офсет хартия, широки редове	бр.	60
65	Тиксо	50/10 - техническо, двойнозалепващо	бр.	5
66	Тънкописец	перманентен, "ОНР", S, M,F дебелина на писеца 0,4мм.- 1,00мм	бр.	800
67	Факс ролка	индигова, 2бр в опаковка, за Panasonic KX-FC258	бр.	4
68	Хартия копирна	опаковка - 500листа, А4, 80гр./кв.м., клас В+	бр.	1 700
69	Хартия копирна	А3, опаковка 500 листа	бр.	1
70	Хартия принтерна	150/11/2, двупластова, двуцветна, 2000 листа в кашон	бр.	5
71	Хартия самозалепваща	А4, 20/30см., бяла, 10листа в опаковка	бр./оп	15
72	Хартия принтерна	240/11/3, трипластова, едноцветна, 750 листа в кашон	бр.	3
73	Химикал	сменяем пълнител, син/червен	бр.	3 000

Обособена позиция № 4: Извън гаранционен ремонт, зареждане на касети за принтери, подмяна на барабани и закупуване на неоригинални и оригинални нови касети с прогнозна стойност **7 969,50 лева** без включен ДДС или **9 563,40 лева** с включено ДДС - Подробно описани в таблицата по-долу

№ по ред	Модел	Касета за брой страници (5%) запъл.	коэффициент на тежест (множител /бр. зареждани касети)	коэффициент на тежест (множител /бр. подмяна на барабан)	коэффициент на тежест (множител /бр.нова неоригинална касета)	коэффициент на тежест (множител /бр. оригинална нова касета)
1	Brother DCP-B7520DW	2 000	1	1	1	1
2	Brother DCP-L2500D	2 600	1	1	1	1
3	Brother DCP-L2512D	3 000	1	1	1	1
4	Brother DCP-L5500DN	8 000	2	1	x	1

5	Brother HL 2030	2 500	5	1	1	1
6	Brother HL 2032	2 500	1	1	1	1
7	Brother HL-11	1 000	2	1	1	1
8	Brother HL-1112E	1 000	1	1	1	1
9	Brother HL-1430	6 000	1	1	1	1
10	Brother HL-2250 dn	2 600	1	1	1	1
11	Brother HL-5000D	8 000	3	1	1	1
12	Brother HL-L5100DN	8 000	1	1	1	1
13	Epson AL-M2000	8 000	3	1	1	1
14	Epson AL-M2300	3 500	1	1	1	1
15	Epson LX 300	3 000 000 знака	1	x	x	1
16	HP Color Laser Jet CM1312MP - черен	2 200.00	1	1	1	1
17	HP Color Laser Jet CM1312MP - червен	1 400.00	1	1	1	1
18	HP Color Laser Jet CM1312MP - син	1 400.00	1	1	1	1
19	HP Color Laser Jet CM1312MP - жълт	1 400.00	1	1	1	1
20	HP LJ 1000	3 500	1	1	1	1
21	HP LJ 1018	2 000	11	1	1	1
22	HP LJ 1020	2 000	3	1	1	1
23	HP LJ 2300	6 000	1	1	1	1
24	HP LJ 2420dn	12 000	1	1	1	1
25	HP LJ 2550 жълт/yellow	5 000	1	1	x	3

26	HP LJ 2550 син/cyan	5 000	1	1	x	3
27	HP LJ 2550 червен/magenta	5 000	1	1	x	3
28	HP LJ 2550 черен/black	5 000	1	1	x	3
29	HP LJ P 4014	24 000	3	1	1	1
30	HP LJ P1005	1 500	3	1	1	1
31	HP LJ P1102	1 600	1	1	1	1
32	HP LJ P1505	2 000	1	1	1	1
33	HP LJ P1606dn	2 100	2	1	1	1
34	HP LJ P2014	7 000	1	1	1	1
35	HP LJ P2035	2 300	1	1	1	1
36	HP LJ P2055d	6 500	3	1	1	1
37	HP LJ PRO CM 1415fnw – жълт/yellow	1 300	1	1	x	2
38	HP LJ PRO CM 1415fnw – син/cyan	1 300	1	1	x	3
39	HP LJ PRO CM 1415fnw – червен/magenta	1 300	1	1	x	2
40	HP LJ PRO CM 1415fnw – черен/black	2 000	1	1	x	10
41	Kyocera ECOSYS P2135dn	7 200	3	1	1	1
42	Kyocera FS-3820N	20 000	1	x	1	1
43	Lexmark E250d	3 500	2	1	1	1
44	Lexmark E360	3 500	1	1	1	1
45	Minolta Bizhub I63	22 000	1	x	1	1

46	Minolta CS Pro EP 1054	15 000	1	1	1	1
47	Samsung ML1665	1 500	1	1	1	1
48	Samsung SCX-4623F	2 500	2	1	1	1
49	Samsung SL-M2885FW	3 000	1	1	1	1
50	TOSHIBA 1550 copier	7 000	1	1	1	1
51	Xerox Phaser 3010	2 300	23	x	x	1
52	Xerox Phaser 3100MFP	4 000	1	1	1	1
53	Xerox Phaser 3117	3 000	3	1	1	1
54	Xerox Phaser 3121	3 000	1	1	1	1
55	Xerox Phaser 3122	3 000	2	1	1	1
56	Xerox Phaser 3435	10 000	3	1	1	1
57	Xerox Phaser 6010 - жълт/yellow	1 000	1	1	1	1
58	Xerox Phaser 6010 - син/cyan	1 000	1	1	1	1
59	Xerox Phaser 6010 - червен/magenta	1 000	1	1	1	1
60	Xerox Phaser 6010 - черен/black	2 000	1	1	1	1
61	Xerox Work Centre 7530 - жълт/yellow	15 000	1	x	x	1
62	Xerox Work Centre 7530 - син/cyan	15 000	1	x	x	1

63	Xerox Work Centre 7530 - червен/magenta	15 000	1	x	x	1
64	Xerox Work Centre 7530 – черен/black	26 000	1	x	x	2
65	Xerox WorkCentre PE220	3 000	1	1	1	1
66	Xerox WorkCenter 3045	2 300	1	1	1	1

РАЗДЕЛ III УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Общи изисквания

1.1. Кандидат или участник в процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания в указанията за участие.

1.2. Всеки участник може да представи само една оферта за една, няколко или всички обособени позиции. Участниците представят задължително оферта за всички номенклатури от съответната обособена позиция. Не оферирането на някоя номенклатурна единица е основание за отстраняване на същият от участие в процедурата за тази обособена позиция. Не се допуска представянето на варианти. Обособена позиция 1 е запазена за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, вписани в Списък на стоките и услугите по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП. Съгласно изискванията на чл.81 от ППЗОП в процедурата за възлагане на запазена поръчка по обособена позиция № 1 могат да участват и други заинтересовани участници при спазване условията на чл.81, ал.2 от ППЗОП.

1.3. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура, „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Съгласно § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа са:

- а) Лицата, едното от които контролира другото лице или неговото дъщерно дружество;*
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;*
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

1.4. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

1.5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

1.7. Офертата се представя на български език. Всички документи, които са на чужд език, се представят и с официален превод на български език, като за верността на превода отговаря участникът.

1.8. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнало преди или по време на процедурата:

1.8.1. Не може да участва в провежданата обществена поръчка участник при който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 – т.5 и т.7, от ЗОП, както и обстоятелствата, описани в обявата водещи до отстраняване на офертата.

Основанията по чл.54, ал.1 т.1, 2 и 7 от ЗОП се декларират от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

1.8.2. В съответствие с чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от обстоятелствата предвидени в чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП.

1.9. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1, т.1-5 и т.7 и чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надежност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл.56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) погасил задълженията по чл.54, ал.1, т.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени.

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение.

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

1.10. В случай, че участникът е предприел мерки за доказване на надежност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в свободен текст от участника и в офертата се прилагат доказателства в подкрепа на същите. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

1.11. Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие и съответствие с поставените критерии за подбор чрез представяне на документи, описани в настоящата обява за участие.

2. Специфични национални основания за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.

На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания за изключване:

2.1. Участник, за когото са налице обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

Участниците трябва да декларират дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай, че дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

2.2. Участник който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС, а само в нашето национално законодателство. Това са осъждания за престъпления по: чл. 194 - 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а - 217 /изнудване, вещно укривателство, злоупотреба на доверие/, чл. 219 - 252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

2.3. Наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура / пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП: "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби/ на Закона за публичното предлагане на ценни книжа/ - обстоятелството представлява специфично национално основание за отстраняване.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

2.4. При наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1

е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

2.5. На основание чл. 4, т. 23 във връзка с чл. 3, т. 1 от ЗМИП (в сила от 30.03.2018 г.) като мярка за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари възложителите на обществени поръчки следва да извършват комплексна проверка на клиентите, която съгласно чл. 10, т. 2 от същия закон включва действия по идентифициране на действителния собственик и предприемане на подходящи действия за проверка на неговата идентификация по начин, който дава достатъчно основание на лицето по чл. 4 да приеме за установен действителния собственик, включително прилагане на подходящи мерки за изясняване на структурата на собственост и контрол на клиента.

Съгласно пар. 2, ал. 1 от ДРЗМИП „действителен собственик” е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическото лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чийто сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най – малко на някои от следните условия:

- По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

- По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

- По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

ВАЖНО: Във връзка с гореизложеното, участникът избран за изпълнител следва да представи Декларация по образец за:

- обстоятелствата по чл.42, ал.2, т.2 – Приложение №1 от ПРАВИЛНИК ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗАКОНА ЗА МЕРКИТЕ СРЕЩУ ИЗПИРАНЕ НА ПАРИ;

- за обстоятелства по чл.59, ал.1, т.3 – Приложение № 2 от ПРАВИЛНИК ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗАКОНА ЗА МЕРКИТЕ СРЕЩУ ИЗПИРАНЕ НА ПАРИ;

3. Други основания за отстраняване

3.1. Освен в посочените до тук хипотези, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

3.1.1. който е представил оферта, която не отговарят на предварително обявените условия на Възложителя;

3.1.2. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 47 от ППЗОП

3.2. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела на поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не са налице основания за отстраняване.

3.3. Участниците могат да се позовават и на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите способности.

Когато участникът разполага с ресурсите на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техният капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване. Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

3.4. В случай, че участника участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за всеки член на обединението/консорциума по отделно. Когато се предвижда участие на подизпълнител, посочените изисквания се прилагат и за подизпълнителя, с оглед на вида и дела на участието.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ - споразумение или договор.

Документът трябва да бъде представен от Участника **в оригинал или нотариално заверено копие.**

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

➤ Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

➤ Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума;

➤ Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

➤ Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

➤ Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

➤ Разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението.

➤ Дейностите, които ще изпълнява всеки един член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по-горе административни изисквания по ЗОП.

Възложителят съгласно чл. 10, ал. 2 от ЗОП, ***не поставя изискване обединенията да имат правна форма ,за да участват при възлагането на обществена поръчка, но поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.***

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИЙ ЗА ПОДБОР

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на

нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

4.1. Минимални изисквания за доказване на икономическо и финансово състояние:

4.1.1. Възложителят не предявява в настоящата процедура изисквания за икономическото и финансово състояние по смисъла на чл.61 от ЗОП.

4.2. Минимални изисквания за доказване на техническите възможности:

4.2.1. Участникът следва да е изпълнил поне две доставки, които да са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка и обема, съответно при участие за една, няколко или всички обособени позиции, изпълнена през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на сумите, датите и получателите.

Под „дейности с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката“, следва да се разбира: „доставка на канцеларски материали и/или консумативи, формуляри и тонер касети“.

Участникът следва да предостави информация за изпълнени дейности с предмет, идентични или сходни с предмета на поръчката и обема като представи Списък на доставките съгласно чл.64, ал.1 т.2 от ЗОП.

Съгласно изискванията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП Възложителят може да изиска доказателства за извършените и посочените в Списъка доставки във вид на Удостоверения/Референции/Договори или други документи с които се доказва тяхното изпълнение

РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

За всяка отделна оферта, която отговаря на изискванията на ЗОП и условията на настоящата документация, назначената от възложителя комисия извършва оценка въз основа на **КРИТЕРИЯ „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“** за съответната обособена позиция.

Комисията класира участниците във възходящ ред, като на първо място се класира участника, чиято ценова оферта е най-ниска за съответната обособена позиция.

РАЗДЕЛ VI. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ:

Средства от бюджета на лечебното заведение.

РАЗДЕЛ VII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

Срокът на валидност на офертите не може да бъде по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Оферта с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлена от Възложителя като несъответстваща на изискванията

РАЗДЕЛ VIII. ДАТА И МЯСТО НА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Постъпилите оферти ще бъдат отворени в МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово на **06.03.2019г. от 09:30ч.** в заседателната зала (библиотеката).

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители при спазване на установения режим за достъп до сградата, в които се извършва отварянето.

*В случай, че е удължен срока съгласно за получаване на офертите чл.188, ал.2 от ЗОП отварянето на офертите ще бъде в МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово на **11.03.2019г. от 13:30ч.** в заседателната зала (библиотеката).*

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА ОФЕРТАТА

1. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка, по реда, описан в настоящите указания.

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в обявата за участие. Отговорността за правилното изучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците. Невъзможността на участника да предостави цялата информация, изисквана в документацията, или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази обява, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Всеки участник може да представи само една оферта. Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в офертата си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в обявата, или е представил повече от една оферта, или е представил оферта с варианти, или е представил самостоятелна оферта, въпреки че в оферта на друг участник е посочен като Подизпълнител и е попълнил декларация за това обстоятелство.

Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът в поръчката е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица, документите, които са представени на чужд език се представят и в превод на български, а само в изрично посочените в документацията случаи, документите се представят в официален превод на български език.

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участник е поставил гриф «Вярно с оригинала», собственоръчен подпис със син цвят под заверката и мокър печат - в приложимите случаи.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението за обществената поръчка - 30 календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

2.1. Място и срок за подаване на оферти

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Габрово - 5300, ул. „Д-р Илиев Детския” № 1, всеки работен ден от 08:00 часа до 16:30 ч., **най-късно до 05.03.2019год.**

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, а когато е приложимо - и обособените позиции, за които се подават документите: „Оферта за участие в обществена поръчка, с предмет:

„Доставка на канцеларски материали, консумативи, формуляри и тонер касети за нуждите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово“ по 4 /четири/ обособени позиции“

Обособена позиция №

4. Получател: МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово - 5300, ул. „Д-р Илиев Детския” № 1

2.2. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти

Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти съгласно чл.188, ал.2 от ЗОП.

2.3. Приемане на оферти / връщане на оферти

2.4.1. За получените оферти или заявления за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата или заявлението за участие;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на заявлението за участие или офертата, когато е приложимо.

2.4.2. При получаване на заявлението за участие или на офертата върху опаковката по **чл. 47, ал. 2** от ППЗОП се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

2.4.3. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

2.4.4. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 2.4.1.

2.4.5. В случаите по т. 2.4.4. не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

2.4.6. Получените заявления за участие или офертите се предават на председателя на комисията по **чл. 97, ал. 1** от ППЗОП за което се съставя протокол с данните по т. 2.4.1. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА:

Всички документи се поставят в опаковката с офертата. Опаковката трябва да съдържа следните документи:

1. Оферта, съдържаща данните на участника – попълнена по ОБРАЗЕЦ № 1

2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, поставят се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

3. При участник обединение – договор за обединение – заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала“, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка; При участник обединение, което не е юридическо лице – документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 ППЗОП – заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала“, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

4. Декларация от подизпълнител (в случай, че бъде използван такъв) – оригинал с подпис и мокър печат, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка – ОБРАЗЕЦ №2;

5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т.1-2 и т.7 от ЗОП, съгласно приложения към документацията образец – оригинал с подпис и мокър печат, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - оригинал с подпис и мокър печат, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

Основанията в декларацията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника/кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП, декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила.

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

7. Декларация по чл.12 от ЗОП /Образец № 6 / - отнася се за обособена позиция № 1

8. Списък на доставките съгласно чл. 64, ал.1, т.2 от ЗОП

9. Техническо предложение съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето което подписва офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

б) Техническо предложение за изпълнение на поръчката в Съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – Съгласно ОБРАЗЕЦ № 3.

Указания: В приложения образец участникът задължително: Попълва производител и каталожен номер за установяване съответствието на предлаганите артикули с изискванията на Възложителя – отнася се за ОП 1 и ОПЗ .

в) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и предлаганите от участника срокове – Съгласно ОБРАЗЕЦ № 4;

Подават се толкова Технически предложения за изпълнение на поръчката за колкото обособени позиции участникът участва, максимум 4бр. Всяко техническо предложение следва да съдържа описаните по-горе документи. (т.9 – а), б), в)).

10. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - в приложимите случаи – оригинал с подпис и мокър печат, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

11. Декларация по образец (Приложение №5) за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

12. «Ценово предложение» (изготвено по образец на хартиен носител) – ОБРАЗЕЦ № 5. - подават се толкова образци - Предлагани ценови параметри за колкото обособени позиции участникът участва.

Указания: Участниците оферираат единични цени в лева с ДДС за всеки артикул, посочен в ценовото предложение. Непълна оферта за съответната обособена позиция е основания за отстраняване на участника.

Цените следва да включват всички разходи по доставка на стоките франко склада на Възложителя. Всички предлагани цени следва да бъдат числа, различни от нула и с не повече от 2 знака след десетичната запетая

Не се допускат варианти на ценовите предложения.

ДОГОВОР И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Договорите за обществената поръчка ще бъдат сключени след избиране на изпълнители, по предоставени към настоящата документация проекти на договор. Тяхното изменение се допуска:

- в случаите по чл.116 т.2-6 от ЗОП

- На основание чл.116, т.1 от ЗОП - При намаление на договорените единични цени и/или процент отстъпка в полза на възложителя.

2. Преди сключването на договора, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да изпълни задължението си по чл. 67. ат. 6 от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ат. 1, т. I от ЗОП - свидетелство за съдимост - оригинал или заверено копие. Ако свидетелството за съдимост или друг еквивалентен документ могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни и а държавите членки Възложителят не изисква тяхното представяне

б) за обстоятелството по чл. 54, ал. 1. т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника. За доказване на наличие или липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162. ал. 2, т. 1 от Данъчно- осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) и лихвите по тях, когато такива са дължими към държавата или към община (чл. 54, ал. 1. т. 3 от ЗОП) Удостоверение за наличието или липсата на задължения към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител - оригинал или заверено копие. Ако удостоверението или друг еквивалентен документ могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки Възложителят не изисква тяхното представяне.

в) за обстоятелствата по чл. 55. ал. 1, т. 1 от ЗОП удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията - оригинал или заверено копие. Ако удостоверението или друг еквивалентен документ могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки Възложителят не изисква тяхното представяне.

г) Декларация по образец за:

- обстоятелствата по чл. 42, ал.2, т.2 - Приложение № 1 от ПРАВИЛНИК за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари,

- обстоятелствата по чл. 59, ал.1, т.3- Приложение № 2 от ПРАВИЛНИК за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Всички представени документи следва да бъдат актуални.

Възложителят няма право да изисква документи, които:

- *Вече са му били предоставени или са му служебно известни, или*

- *Могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп националните бази данни на държавите членки.*

3. Гаранция за изпълнение:

Гаранция за изпълнение се предоставя от спечелилия участник при спазване на изискванията на чл.111 от ЗОП. Същата е в размер на 3% от прогнозната стойност за съответната обособена позиция без ДДС, а за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания гаранцията за изпълнение е в размер на 2% от стойността на договора без ДДС.

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

1. Всички действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид.

2. Обменът на информация, може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път, при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на Възложителя.

3. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждането на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършва по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите.

4. За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

Дата: 26.02.2019 г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/д-р Нели Савчева- Изпълнителен директор МБАЛ Габрово/