

ПРОТОКОЛ

Днес, 27.02.2020г. в Заседателната зала на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” Ад – гр. Габрово, се проведе заседание на комисия, назначена със Заповед № РД-06-270/27.02.2020г. на д-р Мария Ганчева, изпълняваща длъжността Изпълнителния Директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” Ад – Габрово съгласно Заповед РД-06-223/26.02.2020г. имаща за задача да разгледа, оцени и класира предложенията на подадени оферти в обществена поръчка чрез събиране на оферти по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: **„Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” Ад, гр. Габрово“** включени в списъка по чл. 12 от ЗОП“ открита и регистрирана в АОП с № 9096383/14.02.2020г.

Заседанието започна в 11:30 ч.

Присъстваха следните членове на комисията:

Председател: 1. Цветелина Василева - Домакин;

Членове: 1. Петя Попова – Специалист обществени поръчки;
2. адв. Николай Миланов;

След като констатира, че комисията е в пълен състав, председателят на комисията откри заседанието за отваряне на офертата и запозна присъстващите със съдържанието на Заповед № РД-06-270/27.02.2020г. на д-р Мария Ганчева, изпълняваща длъжността Изпълнителния Директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” Ад – Габрово съгласно Заповед РД-06-223/26.02.2020г., за назначаване на комисия за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти.

Преди началото на заседанието председателят на комисията получи постъпилите оферти, като предаването им беше документирано съгласно изискванията на чл.48 от Правилника за прилагане на ЗОП/ППЗОП/.

До обявения краен срок за подаване на оферти/26.02.2020г./ в деловодството на лечебното заведение са постъпили следните предложения:

1. Вх. № 1/24.02.2020г. - 15:15ч. – „Верига Домино” ЕООД
2. Вх. № 2/26.02.2020г. - 12:25ч. – „Транс Ко 04” ЕООД
3. Вх. № 3/26.02.2020г. - 16:26ч. – „Офис Принт Сервиз” ЕООД

След крайния срок липсват постъпили или върнати оферти.

В обявеното време за отваряне на офертите не се яви представител на фирмите участници и представители на средствата за масово осведомяване.

След получаването на офертите, председателят и членовете на комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, попълниха и подписаха декларации по чл. 97, ал.2 от ППЗОП във връзка с чл.103, ал.2 от ЗОП.

Комисията пристъпи към:

I. Отваряне на офертите по реда на постъпването им и обявяване на ценовите предложения на основание чл.97, ал.3 от ППЗОП:

Комисията констатира, че липсват подадени оферти от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, вписани в Списък на стоките и услугите по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП и пристъпи към отваряне на подадените оферти.

Участник №1 - „Верига Домино“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Варна, ул. Студентска №13 и ЕИК 103836699.

Комисията констатира, че офертата е постъпила в запечатан непрозрачен плик с не нарушена цялост и след отварянето му се установи, че в него се съдържат документи съгласно изискванията на Възложителя.

Председателят на комисията оповести ценовото предложение на участника.

Канцеларски материали и консумативи включен в списъка по чл. 12 от ЗОП - предложението на участника възлиза на **1 492,72 лв.** с ДДС.

Участник №2 - „Транс Ко 04“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. Цариградско шосе №139 и ЕИК 131230324.

Комисията констатира, че офертата е постъпила в запечатан непрозрачен плик с не нарушена цялост и след отварянето му се установи, че в него се съдържат документи съгласно изискванията на Възложителя.

Председателят на комисията оповести ценовото предложение на участника.

Канцеларски материали и консумативи включен в списъка по чл. 12 от ЗОП - предложението на участника възлиза на **1 864,08 лв.** с ДДС.

Участник №3 - „Офис Принт Сервиз“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Габрово, ул. Юрий Венелин №18 и ЕИК 107558642.

Комисията констатира, че офертата е постъпила в запечатан непрозрачен плик с не нарушена цялост и след отварянето му се установи, че в него се съдържат документи съгласно изискванията на Възложителя.

Председателят на комисията оповести ценовото предложение на участника.

Канцеларски материали и консумативи включен в списъка по чл. 12 от ЗОП - предложението на участника възлиза на **2 124,16 лв.** с ДДС.

В периода 27.02-02.03.2020г. комисията продължи своята работа при закрити заседания. Председателят на комисията установи, че на заседанието присъстват всички редовни членове и е налице необходимият кворум за вземане на валидни решения. Комисията пристъпи към разглеждане на документите и проверка за съответствието им с критериите за подбор на Възложителя, като разглеждането на представените от участниците документи се осъществи по реда на постъпване на офертите за горепосочената обществена поръчка.

II. Проверка на документите на участника за съответствието им с критериите за подбор, поставени от възложителя:

2.1. Участник №1 - „Верига Домино“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Варна, ул. Студентска №13 и ЕИК 103836699.

Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника:

1. Оферта, съдържаща данните на участника- попълнена по Образец №1;
2. Декларации за отсъствие на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП
3. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП
4. Списък на доставките съгласно чл. 64, ал.1, т.2 от ЗОП

5. Декларация по образец (Приложение №5) за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

6. Техническо предложение за изпълнение на поръчката
7. Ценово предложение

Комисията извърши пълна проверка за съответствие на документите и информацията, съдържаща се в офертата на участника, съгласно поставените от Възложителя изисквания за изпълнение и възлагане на поръчката по реда на глава двадесет и шеста чрез обява за участие в процедурата.

Констатации от проверката за липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя в офертата: Комисията установи, че офертата на участника е пълна по отношение на изисканите от Възложителя документи

По отношение на техническото предложение на участника участника е записал следното:

1. Срокът, след всяка предварително направена заявка от Възложителя, да бъде изпълнена в срок от 72 часа.

2. Съгласен е:

- Да му бъдат предявявани рекламации за доставяните от него стоки.
- Рекламации за количество и не окомплектоване на доставяните от него стоки (явни недостатъци) да се правят в момента на съставяне на приемателно-предавателния протокол.
- Рекламации за качество на доставяните от него стоки (скрити недостатъци) да се правят непосредствено след откриването им.

При рекламации за явни недостатъци се задължава в тридневен срок от доставката за своя сметка и риск да достави договорените стоки.

При рекламация за скрити недостатъци се задължава в тридневен срок от получаването и да провери на място и при нужда да замени доставените стоки за своя сметка и риск.

Всички доставяни от участника артикули, съгласно така посочените номенклатурни единици, ще бъдат в подходяща опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им при транспорт, товаро-разтоварни дейности и съхранение.

Съгласен е, ако бъде избран за изпълнител на поръчката, **стриктно** да се придържа към изискванията на Възложителя.

Гарантира, че е в състояние да изпълни качествено предмета на процедурата в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Проверката за регистрация на участник №1 „Верига Домино“ ЕООД в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания, показва, че участника не е регистриран като такъв. Съгласно чл.12, ал. 7 от ЗОП в процедурата за възлагане на запазена поръчка могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти от кооперации на хора с увреждания.

След разглеждане на документите за подбор, техническото и ценовото предложение на участника комисията смята, че то отговаря на изискванията на възложителя и ще го допусне до класиране, след като разгледа офертите на кооперациите на хора с увреждания.

2.2. Участник №2 - „Транс Ко 04“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. Цариградско шосе №139 и ЕИК 131230324.

Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника:

1. Оферта, съдържаща данните на участника- попълнена по Образец №1;
2. Декларации за отсъствие на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП ;
3. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП;
4. Декларация по чл. 12 от ЗОП;
5. Списък на доставките съгласно чл. 64, ал.1, т.2 от ЗОП и доказателства към него;
6. Декларация по образец (Приложение №5) за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС);
7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
8. Ценово предложение;
9. Каталози.

Комисията извърши пълна проверка за съответствие на документите и информацията, съдържаща се в офертата на участника, съгласно поставените от Възложителя изисквания за изпълнение и възлагане на поръчката по реда на глава двадесет и шеста чрез обява за участие в процедурата.

Констатации от проверката за липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя в офертата: Комисията установи, че офертата на участника е пълна по отношение на изисканите от Възложителя документи

По отношение на техническото предложение на участника участника е записал следното:

1. Срокът, след всяка предварително направена заявка от Възложителя, да бъде изпълнена в срок от 72 часа.
2. Съгласен е:
 - Да му бъдат предявявани рекламации за доставяните от него стоки.
 - Рекламации за количество и не окомплектоване на доставяните от него стоки (явни недостатъци) да се правят в момента на съставяне на приемателно-предавателния протокол.
 - Рекламации за качество на доставяните от него стоки (скрити недостатъци) да се правят непосредствено след откриването им.

При рекламации за явни недостатъци се задължава в тридневен срок от доставката за своя сметка и риск да достави договорените стоки.

При рекламация за скрити недостатъци се задължава в тридневен срок от получаването и да провери на място и при нужда да замени доставените стоки за своя сметка и риск.

Всички доставяни от участника артикули, съгласно така посочените номенклатурни единици, ще бъдат в подходяща опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им при транспорт, товаро-разтоварни дейности и съхранение.

Съгласен е, ако бъде избран за изпълнител на поръчката, **стриктно** да се придържа към изискванията на Възложителя.

Гарантира, че е в състояние да изпълни качествено предмета на процедурата в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Проверката за регистрация на участник №2 „Транс Ко 04“ ЕООД в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания, показва, че **участника е регистриран като такъв.**

След разглеждане на документите за подбор, техническото и ценовото предложение на участника комисията смята, че то отговаря на изискванията на възложителя и ще го допусне до класиране.

2.3. Участник №3 - „Офис Принт Сервиз“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Габрово, ул. Юрий Венелин №18 и ЕИК 107558642.

Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника:

1. Оферта, съдържаща данните на участника- попълнена по Образец №1;
2. Декларации за отсъствие на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП;
3. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП;
4. Списък на доставките съгласно чл. 64, ал.1, т.2 от ЗОП и доказателства към него;
5. Декларация по образец (Приложение №5) за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС);
6. Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
7. Договор за отдаване под наем;
8. Ценово предложение;
9. Каталози.

Комисията извърши пълна проверка за съответствие на документите и информацията, съдържаща се в офертата на участника, съгласно поставените от Възложителя изисквания за изпълнение и възлагане на поръчката по реда на глава двадесет и шеста чрез обява за участие в процедурата.

Констатации от проверката за липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя в офертата: Комисията установи, че офертата на участника е пълна по отношение на изискваните от Възложителя документи

По отношение на техническото предложение на участника участника е записал следното:

1. Срокът, след всяка предварително направена заявка от Възложителя, да бъде изпълнена в срок от 72 часа.

2. Съгласен е:

- Да му бъдат предявявани рекламации за доставяните от него стоки.
- Рекламации за количество и не окомплектоване на доставяните от него стоки (явни недостатъци) да се правят в момента на съставяне на приемателно-предавателния протокол.
- Рекламации за качество на доставяните от него стоки (скрити недостатъци) да се правят непосредствено след откриването им.

При рекламации за явни недостатъци се задължава в тридневен срок от доставката за своя сметка и риск да достави договорените стоки.

При рекламация за скрити недостатъци се задължава в тридневен срок от получаването и да провери на място и при нужда да замени доставените стоки за своя сметка и риск.

Всички доставяни от участника артикули, съгласно така посочените номенклатурни единици, ще бъдат в подходяща опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им при транспорт, товаро-разтоварни дейности и съхранение.

Съгласен е, ако бъде избран за изпълнител на поръчката, **стриктно** да се придържа към изискванията на Възложителя.

Гарантира, че е в състояние да изпълни качествено предмета на процедурата в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Проверката за регистрация на участник №3 "Офис Принт Сервиз" ЕООД в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на и за хора с увреждания, показва, че **участника не е регистриран като такъв**. Съгласно чл.12, ал. 7 от ЗОП в процедурата за възлагане на запазена поръчка могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти от кооперации на хора с увреждания.

След разглеждане на документите за подбор, техническото и ценовото предложение на участника комисията смята, че то отговаря на изискванията на възложителя и ще го допусне до класиране, след като разгледа офертите на кооперациите на хора с увреждания.

III. Проверка за наличие на 20% по-благоприятно ценово предложение:

На основание чл. 72 ал.1 от ЗОП, комисията не може да извърши проверка за наличие на ценово предложение, което е с 20% по-благоприятно от средната стойност на подадените предложения, тъй като има само едно предложение отговарящо напълно на изискванията за изпълнение на поръчката.

IV. Предвид изложеното, комисията взе единодушно следните решения:

1. Изготвя класиране по процедура по реда на ЗОП с предмет: ***„Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово“*** включени в списъка по чл. 12 от ЗОП“.

1-во място Участник №2 - „Транс Ко 04“ ЕООД с предложена крайна цена: 1 864,08 лв. с ДДС.

1. Комисията предлага на Възложителя да се сключи договор с участникът, класиран на първо на обществена поръчка чрез събиране на оферти по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет „Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово“ включени в списъка по чл. 12 от ЗОП“, както следва:

1-во място Участник №2 - „Транс Ко 04“ ЕООД с предложена крайна цена: **1 864,08 лв. с ДДС.**

Мотиви: Единствения участник регистриран в регистъра на специализираните предприятия и кооперациите на хора с увреждания и предложил най-ниска цена като такъв..


С това комисията приключи своята работа на 02.03.2020г. в 11:00 часа. Офертите на участниците ще бъдат съхранявани в Стая „Архив“ към звено обществени поръчки.

На основание чл.47 от ППЗОП комисията предава настоящия протокол на Възложителя за утвърждаване.

След утвърждаването му протоколът в един и същ ден ще се изпрати до участниците и ще се публикува на профила на купувача на МБАЛ Габрово на адрес: <http://zop.mbalgabrovo.com/offer/24/>

Настоящият протокол се изготви в един екземпляр и бе подписан от всички членове на комисията:


Комисия:

Председател: 
Информацията е заличена
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
/1 омакин/

Членове: Информацията е заличена
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
/.....алист обществени поръчки/
Информацията е заличена
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
/адв. Н. Миланов/

Настоящия протокол се предоставя за утвърждаване на Възложителя на дата: 02.03.2020г.

Утвърдил:


/д-р Минкс н директор на МБАЛ Габрово/
Информацията е заличена
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП